

PATVIRTINTA
UAB „Ateities laboratorija“
Direktorės 2025-08-29 įsakymu
Nr. ISK.V-20250829.23

PRITARTA
UAB „Ateities laboratorija“
Mokyklos tarybos
2025-09-16 protokolu Nr. MT/2025-2026.1

PRITARTA
Visuotinio akcininkų susirinkimo
2025-08-28 protokolu
Nr. AL-20250828.01

**UAB „ATEITIES LABORATORIJA“
2025–2026 ir 2026–2027 MOKSLO METŲ
PRADINIO, PAGRINDINIO IR VIDURINIO UGDYMO
PROGRAMŲ UGDYMO PLANAS**

TURINYS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS	3
II. UGDYMO ORGANIZAVIMAS	4
UGDYMO PLANO RENGIMAS	4
UGDYMO PROCESO ORGANIZAVIMO TRUKMĖ IR STRUKTŪRA	5
UGDYMO PROGRAMŲ ĮGYVENDINIMO ORGANIZAVIMAS	8
MOKINIŲ MOKYMOSI PASIEKIMŲ IR PAŽANGOS VERTINIMAS	15
MOKYMOSI PASIEKIMŲ GERINIMAS IR MOKYMOSI PAGALBOS TEIKIMAS	16
UGDYMO PROCESO ORGANIZAVIMAS NE MOKYKLOJE	17
NEFORMALIOJO VAIKŲ ŠVIETIMO ORGANIZAVIMAS	18
UGDYMO ORGANIZAVIMAS GRUPINĖ MOKYMOSI FORMA NUOTOLINIO MOKYMO PROCESO ORGANIZAVIMO BŪDU IR KASDIENIU MOKYMO PROCESO ORGANIZAVIMO BŪDU	18
MOKINIŲ MOKYMO NAMUOSE ORGANIZAVIMAS	19
MOKINIO, ATVYKUSIO IŠ UŽSIENIO, UGDYMO ORGANIZAVIMAS	20
III. PRADINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS	21
PRADINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO YPATUMAI	21
DALYKŲ SRIČIŲ UGDYMO TURINIO ĮGYVENDINIMO YPATUMAI	23
IV. PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS	25
PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO YPATUMAI	25
DALYKŲ SRIČIŲ UGDYMO TURINIO ĮGYVENDINIMO YPATUMAI	28
V. VIDURINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS	33
VIDURINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO YPATUMAI	33
VI. MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMOSI POREIKIŲ (IŠSKYRUS ATSIRANDANČIUS DĖL IŠSKIRTINIŲ GABUMŲ), UGDYMO ORGANIZAVIMAS	36
PAGRINDINIAI UGDYMO ORGANIZAVIMO PRINCIPAI	36
MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMOSI POREIKIŲ, MOKYMOSI PASIEKIMŲ IR PAŽANGOS VERTINIMAS	37
ŠVIETIMO PAGALBOS MOKINIAMS, TURINTIEMS SPECIALIŲJŲ UGDYMOSI POREIKIŲ, TEIKIMAS	38
MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMOSI POREIKIŲ, MOKYMAS NAMUOSE	39

UAB „ATEITIES LABORATORIJA“
2025–2026 ir 2026–2027 MOKSLO METŲ PRADINIO, PAGRINDINIO IR VIDURINIO UGDYMO PROGRAMŲ
UGDYMO PLANAS

I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS

1. UAB „Ateities laboratorija“ (toliau – Mokykla) 2025–2027 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų ugdymo planas (toliau – Ugdymo planas) sudarytas vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2025 m. gegužės 21 d. įsakymu Nr. V-559 patvirtintu 2025–2026 ir 2026–2027 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendroju ugdymo planu ir kitais teisės aktais, UAB „Ateities laboratorija“ įstatais, Mokyklos strateginiu planu, Mokyklos veiklų kalendoriniu planu. Ugdymo planas reglamentuoja visos dienos mokyklos (VDM) ugdymo organizavimą ir pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų, integruotų su dvikalbio ugdymo (lietuvių ir anglų k.) ir Howardo Gardnerio intelektų įvairovės teorija ir praktika, įgyvendinimą.
2. Ugdymo plano tikslas – apibrėžti pagrindinius reikalavimus ugdymo procesui organizuoti, sudarant galimybes kiekvienam mokiniui siekti asmeninės pažangos ir įgyti mokymuisi visą gyvenimą būtinų kompetencijų.
3. Šiuo Ugdymo planu siekiama:
 - 3.1. tikslingai planuojant ir organizuojant ugdymą, optimizuoti Mokyklos veiklą ir įgyvendinti Mokyklos strateginio plano tikslus;
 - 3.2. įgyvendinant dvikalbio ugdymo ir H. Gardnerio intelektų įvairovės teoriją ir praktiką, sudaryti lygias galimybes kiekvienam mokiniui įgyti mokymuisi visą gyvenimą būtinų kompetencijų;
 - 3.3. užtikrinti aukštą ugdymo kokybę, kuriant saugią Mokyklos mokymo(si) aplinką ir sudarant lygias galimybes kiekvienam mokiniui siekti asmeninės pažangos;
 - 3.4. bendradarbiaujant su kitomis Lietuvos ir užsienio švietimo institucijomis, kurti ugdymo procesą, grindžiamą šiuolaikinėmis mokymo ir mokymosi strategijomis.
4. Ugdymo plane vartojamos sąvokos apibrėžtos Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro patvirtintais 2025–2026 ir 2026–2027 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendraisiais ugdymo planais ir kitais teisės aktais, Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu (Žin., 1991, Nr. 23-593; 2011, Nr. 38-1804) ir kitais švietimą reglamentuojančiuose teisės aktais.

II SKYRIUS UGDYMO ORGANIZAVIMAS

PIRMAS SKIRSNIS UGDYMO PLANO RENGIMAS

5. Ugdymo planas rengiamas dvejiems metams.
 - 5.1. Ugdymo plano projektą rengia pradinės ir pagrindinės pakopos ugdymo vadovai ir ugdymo koordinatoriai.
 - 5.2. Ugdymo plano projektą Mokyklos vadovas derina su Mokyklos taryba ir Mokyklos steigėjais.
 - 5.3. Šiame ugdymo plane numatomas ugdymo proceso organizavimas 2025–2026 ir 2026–2027 mokslo metais.
 - 5.4. Esant ugdymo organizavimo pokyčiams, Ugdymo planas gali būti keičiamas ir prasidėjus mokslo metams.
6. Rengiant Ugdymo planą, vadovautasi pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2023 m. balandžio 20 d. įsakymu Nr. V-570 „Dėl Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašo patvirtinimo“, Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049 „Dėl mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, Bendraisiais ugdymo planais, Lietuvos higienos norma HN 21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“, patvirtinta Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. rugpjūčio 10 d. įsakymu Nr. V-773 „Dėl Lietuvos higienos normos HN 21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ patvirtinimo“, ir kitais bendrąjį ugdymą reglamentuojančiais teisės aktais.
7. 2025–2026 ir 2026-2027 mokslo metais visose Mokyklos klasėse bus įgyvendinamos pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrosios programos, patvirtintos Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. rugpjūčio 24 d. įsakymu Nr. V-1269 „Dėl Priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“.
8. Rengiant Ugdymo planą, ugdymo programoms įgyvendinti buvo numatyta:
 - 8.1. Mokyklos veiklų kalendorinis planas;
 - 8.2. užsienio kalbų, pasirenkamųjų dalykų ir neformaliojo vaikų švietimo užsiėmimų teikiama pasiūla mokiniams;
 - 8.3. mokymosi ir švietimo pagalbos teikimas;

- 8.4. dvikalbio ugdymo ir H. Gardnerio intelektų įvairovės teorijos integracija į dalykų ugdymo turinio įgyvendinimą;
- 8.5. kiti aktualūs Mokyklos susitarimai.

ANTRAS SKIRSNIS
UGDYMO PROCESO ORGANIZAVIMO TRUKMĖ IR STRUKTŪRA

9. Ugdymo organizavimas **2025–2026 mokslo metais:**

Klasė	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	III gimnazijos klasė
Ugdymo proceso pradžia	09-01										
Pusmečių trukmė	1-asis pusb. 2025-09-01 – 2025-01-30				1-asis pusb. 2025-09-01 – 2025-01-30						
Pusmečių trukmė	2-asis pusb. 2026-02-02 – 2025-06-10				2-asis pusb. 2026-02-02 – 2025-06-16						
Rudens atostogos	2025-11-03 – 2025-11-09										
Žiemos (Kalėdų) atostogos	2025-12-24 – 2026-01-04										
Žiemos atostogos	2026-02-16 – 2026-02-22										
Pavasario (Velykų) atostogos	2026-03-30 – 2026-04-05										2026-04-06 – 2026-04-12
Ugdymo proceso pabaiga	2026-06-10				2026-06-16						
Vasaros atostogos	Vasaros atostogos skiriamos pasibaigus ugdymo procesui iki einamųjų mokslo metų rugpjūčio 31 d.										
Ugdymo proceso trukmė dienomis	175				180						

10. Ugdymo organizavimas **2026–2027 mokslo metais:**

Klasė	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	III gimnazijos klasė	IV gimnazijos klasė
Ugdymo proceso pradžia	09-01											
Pusmečių trukmė	1-asis pusm. 2026-09-01 – 2027-01-29				1-asis pusm. 2026-09-01 – 2027-01-29							
Pusmečių trukmė	2-asis pusm. 2027-02-01 – 2027-06-...				2-asis pusm. 2027-02-01 – 2027-06-16							iki VBE pradžios
Rudens atostogos	2026 11 02 – 2026 11 08											
Žiemos (Kalėdų) atostogos	2026 12 23 – 2027 01 03											
Žiemos atostogos	2027 02 15 – 2027 02 21											
Pavasario (Velykų) atostogos	2027 03 22 – 2027 03 28										2027 03 29 – 2027 04 04	
Ugdymo proceso pabaiga	2027-06-03				2027-06-16							VBE sesijos pabaiga
Vasaros atostogos	Vasaros atostogos skiriamos pasibaigus ugdymo procesui (IV gimnazijos klasėje – pasibaigus nustatytai VBE sesijai) iki einamųjų mokslo metų rugpjūčio 31 d.											
Ugdymo proceso trukmė dienomis	175				180							170

11. Mokykla dirba penkias dienas per savaitę. Klasės dalykų turiniui įgyvendinti per skirtą ugdymo laiką ir pamokų skaičių rengiamas pamokų tvarkaraštis. Jame numatoma klasei skirtų pamokų organizavimo seka per dieną, savaitę. Mokyklos pamokų tvarkaraštis mokslo metų eigoje gali būti pertvarkomas, atsižvelgiant į ugdymo procesui keliamus uždavinius.

12. Pamokų laikas:

1 kl. mokiniams:	2–4 kl. mokiniams:	5-10 kl., III-IV gimn. kl. mokiniams:
Pusryčiai: 8.00 – 8.30 val. 1 pamoka: 8.30 – 9.05 val.	Pusryčiai: 8.00 – 8.30 val. 1 pamoka: 8.30 – 9.10 val.	0 pamoka: 7.40 – 8.20 val. 1 pamoka: 8.30 – 9.10 val.

2 pamoka: 9.20 – 9.55 val. 3 pamoka: 10.10 – 10.45 val. Obuolių pertrauka: 10.45 – 11.10 val. 4 pamoka: 11.10 – 11.45 val. 5 pamoka: 12.00 – 12.35 val. Pietūs ir lauko pertrauka: 12.35 – 13.30 val. 6 pamoka: 13.30 – 14.05 val. 7 pamoka: 14.20 – 14.55 val. Antrieji pietūs: 14.55 – 15.20 val. 8 pamoka: 15.20 – 15.55 val.	2 pamoka: 9.20 – 10.00 val. 3 pamoka: 10.10 – 10.50 val. Obuolių pertrauka: 10.50 – 11.10 val. 4 pamoka: 11.10 – 11.50 val. 5 pamoka: 12.00 – 12.40 val. Pietūs ir lauko pertrauka: 12.40 – 13.30 val. 6 pamoka: 13.30 – 14.10 val. 7 pamoka: 14.20 – 15.00 val. Antrieji pietūs: 15.00 – 15.20 val. 8 pamoka: 15.20 – 16.00 val.	Pusryčiai valgykloje: 9.10 – 9.20 val. 2 pamoka: 9.20 – 10.00 val. 3 pamoka: 10.10 – 10.50 val. 4 pamoka: 11.00 – 11.40 val. 5 pamoka: 11.50 – 12.30 val. 6 pamoka: 12.40 – 13.20 val. Pietūs ir lauko pertrauka: 13.20 – 14.10 val. 7 pamoka: 14.10 – 14.50 val. 8 pamoka: 15.00 – 15.40 val. Antrieji pietūs: 15.40 – 16.00 val.
---	--	---

- 12.1. Formaliojo mokymosi trukmė apibrėžiama pamokų skaičiumi per dieną ir nepertraukiamo mokymosi laiku. Pamokos trukmė: 1 kl. mokiniams – 35 min., 2-10 kl. ir III-IV gimn. kl. mokiniams – 40 min.;
- 12.2. Pamokų tvarkaraštyje gali būti organizuojamos ne tik pavienės, bet ir dvi viena po kitos einančios to paties dalyko pamokos. Nepertraukiamo mokymosi laikas gali būti ilginamas iki 80 min., numatant laiką higieninei pertraukai;
- 12.3. Pamokų, organizuojamų per savaitę, skaičius gali būti mažesnis ir / arba didesnis nei numatytasis Bendruosiuose ugdymo planuose, išlaikant metinį pamokų skaičių.
13. Ugdymo procesas Mokykloje organizuojamas:
- 13.1. visos dienos mokyklos (VDM) principu, siekiant užtikrinti formaliojo ir neformaliojo ugdymo programų (integruojamų, prevencinių), kitų veiklų (projektinių, pažintinių) ir paslaugų (švietimo pagalba, popamokinė mokinių priežiūra) dermę;
- 13.2. įvairiomis formomis: asamblėja, ryto ratas, pamoka, klasės valandėlė, pamoka netradicinėje aplinkoje, projektas, viktorina, konkursas, refleksija ir kt.
14. Esant poreikiui, Mokykla gali intensyvuoti ugdymo procesą, t. y., nustatytą pamokų skaičių įgyvendinti per mažesnį ugdymo dienų skaičių.
- 14.1. Mokykloje trumpalaikis (iki 3 mėnesių) atskirų dalykų mokymo intensyvinimas vyksta, kai:
- 14.1.1. mokytojas serga arba yra mokymuose, ir jį pavaduoja kito dalyko mokytojas;
- 14.1.2. vykdomi mokomųjų dalykų projektai, vyksta integruotos pamokos, pamokos netradicinėje aplinkoje ir kt.;

- 14.1.3. dalyko mokymas intensyvinamas pavieniam mokiniui (atvykusiam iš užsienio, turinčiam specialiųjų poreikių ir kt.) pagal jo poreikius.
- 14.2. Mokykloje ilgalaikis (iki vienerių mokslo metų) atskirų dalykų mokymo intensyvinimas vyksta, kai:
- 14.2.1. per dieną dalykui mokyti skiriamos ne viena, o dvi viena po kitos vykstančios vieno dalyko pamokos, taip sudarant sąlygas organizuoti tiriamuosius darbus gamtos mokslų pamokose, projektinius darbus, rašyti rašinius ir kt.;
- 14.2.2. dalyko mokymas intensyvinamas pavieniam mokiniui;
- 14.2.3. vieną pusmetį dalyko mokytis rekomenduojama intensyviau, o metinė dalyko programa įgyvendinama per pusmetį.
- 14.3. Sprendimus dėl dalykų intensyvinimo mokiniams, kurie mokosi pagal pradinio, pagrindinio ar vidurinio ugdymo programą, priima Mokyklos vadovas, derindamas Mokyklos galimybes ir mokinių mokymosi poreikius. Intensyvinant dalyko mokymą, išlaikomas bendras pamokų, skirtų dalykui per dvejus metus išdėstyti, skaičius.

TREČIAS SKIRSNIS

UGDYMO PROGRAMŲ ĮGYVENDINIMO ORGANIZAVIMAS

15. Mokykloje susitarta dėl jos veiklą reglamentuojančių dokumentų:

Eil. nr.	Tvarka	Tvarką patvirtinantis įsakymas
1.	Mokinių mokymosi krūvių reguliavimo tvarkos aprašas	2025 m. rugpjūčio 29 d. direktorės įsakymas Nr. ISK.V-20250829.03 „Dėl mokinių mokymosi krūvių reguliavimo tvarkos aprašo“
2.	Mokinių mokymosi pasiekimų ir pažangos vertinimo tvarkos aprašas	2025 m. rugpjūčio 29 d. direktorės įsakymas Nr. ISK.V-20250829.04 „Dėl mokinių mokymosi pasiekimų ir pažangos į(si)vertinimo tvarkos aprašo“
3.	Mokinių lankomumo užtikrinimo tvarkos aprašas	2025 m. rugpjūčio 29 d. direktorės įsakymas Nr. ISK.V-20250829.05 „Dėl mokinių lankomumo užtikrinimo tvarkos aprašo“
4.	Švietimo pagalbos mokiniui teikimo tvarkos aprašas	2025 m. rugpjūčio 29 d. direktorės įsakymas Nr. ISK.V-20250829.06 „Dėl švietimo pagalbos mokiniui teikimo tvarkos aprašo“
5.	Socialinės – pilietinės veiklos organizavimo tvarkos aprašas	2025 m. rugpjūčio 29 d. direktorės įsakymas Nr. ISK.V-20250829.07 „Dėl socialinės – pilietinės veiklos organizavimo tvarkos aprašo“
6.	Mokinių mokymo namuose organizavimo aprašas	2025 m. rugpjūčio 29 d. direktorės įsakymas Nr. ISK.V-20250829.08 „Dėl mokinių mokymo namuose organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.
7.	III–IV gimnazijos klasių mokinių individualaus ugdymo(si) plano keitimo tvarkos aprašas	2025 m. rugpjūčio 29 d. direktorės įsakymas Nr. ISK.V-20250829.09 „Dėl III-IV gimnazijos klasių

		mokinių individualaus ugdymo(si) plano keitimo tvarkos aprašo patvirtinimo“
8.	Nuotolinio ugdymo organizavimo tvarkos aprašas	2025 m. rugpjūčio 29 d. direktorės įsakymas Nr. ISK.V-20250829.10 „Dėl ugdymo proceso organizavimo nuotoliniu būdu aprašo“
9.	Metinių projektinių darbų rengimo aprašas	2025 m. rugpjūčio 29 d. direktorės įsakymas Nr. ISK.V-20250829.11 „Dėl metinių projektinių darbų rengimo aprašo“
10.	Ugdymo ne mokyklos aplinkoje organizavimo tvarkos aprašas	2025 m. rugpjūčio 29 d. direktorės įsakymas Nr. ISK.V-20250829.12 „Dėl ugdymo ne mokyklos aplinkoje organizavimo ir vykdymo tvarkos aprašo“
11.	Kultūros paso paslaugų koordinavimo ir užsakymo tvarkos aprašas	2025 m. rugpjūčio 29 d. direktorės įsakymas Nr. ISK.V-20250829.13 „Dėl kultūros paso paslaugų koordinavimo ir užsakymo tvarkos aprašo“
12.	Vaiko gerovės komisijos sudarymo ir jos darbo organizavimo tvarkos aprašas	2025 m. rugpjūčio 29 d. direktorės įsakymas Nr. ISK.V-20250829.14 „Dėl vaiko gerovės komisijos sudarymo ir jos darbo organizavimo tvarkos aprašo“
13.	Pagalbos mokiniui krizinio elgesio atveju teikimo tvarkos aprašas	2025 m. rugpjūčio 29 d. direktorės įsakymas Nr. ISK.V-20250829.15 „Dėl pagalbos mokiniui krizinio elgesio atveju teikimo tvarkos aprašo“
14.	Poveikio priemonių taikymo netinkamai besielgiantiems mokiniams tvarkos aprašas	2025 m. rugpjūčio 29 d. direktorės įsakymas Nr. ISK.V-20250829.16 „Dėl poveikio priemonių taikymo netinkamai besielgiantiems mokiniams tvarkos aprašo“
15.	Neformaliojo vaikų švietimo organizavimo tvarkos aprašas	2025 m. rugpjūčio 29 d. direktorės įsakymas Nr. ISK.V-20250829.17 „Dėl neformaliojo vaikų švietimo organizavimo tvarkos aprašo“
16.	Mentorystės programos aprašas	2025 m. rugpjūčio 29 d. direktorės įsakymas Nr. ISK.V-20250829.18 „Dėl mentorystės programos aprašo patvirtinimo“
17.	Patyčių prevencijos ir intervencijos vykdymo tvarkos aprašas	2025 m. rugpjūčio 29 d. direktorės įsakymas Nr. ISK.V-20250829.19 „Dėl patyčių prevencijos ir intervencijos vykdymo tvarkos aprašo“
18.	Mokymosi pagalbos teikimo mokiniui, nepasiekusiam slenkstinio pasiekimų lygio pasiekimų patikrinimuose, tvarkos aprašas	2025 m. rugpjūčio 29 d. direktorės įsakymas Nr. ISK.V-20250829.20 „Dėl mokymosi pagalbos teikimo mokiniui, nepasiekusiam slenkstinio pasiekimų lygio pasiekimų patikrinimuose, tvarkos aprašo patvirtinimo“
19.	Elektroninio dienyno nuostatai	2025 m. rugpjūčio 29 d. direktorės įsakymas Nr. ISK.V-20250829.21 „Dėl UAB „Ateities laboratorija“ elektroninio dienyno nuostatų patvirtinimo“
20.	Mokinio individualios pažangos įsivertinimo ir fiksavimo tvarkos aprašas	2025 m. rugpjūčio 29 d. direktorės įsakymas Nr. ISK.V-20250829.22 „Dėl mokinio individualios pažangos įsivertinimo ir fiksavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“

21.	Ugdymo karjerai paslaugų teikimo tvarkos aprašas	2025 m. rugpjūčio 29 d. direktorės įsakymas Nr. ISK.V-20250829.23 „Dėl Ugdymo karjerai paslaugų teikimo tvarkos aprašo patvirtinimo“
-----	--	--

16. Mokykla sudaro sąlygas ugdymo turinį įgyvendinti:

16.1. tradiciniu būdu, t. y., įprastoje Mokyklos aplinkoje pamokas veda vienas ar du mokytojai; pamokos turinys gali būti integruotas (sudarytas iš kelių mokomųjų dalykų);

16.2. netradiciniu būdu – kai ugdymo turinys įgyvendinamas pagal formaliojo ir / arba neformaliojo vaikų švietimo programas, grindžiamas savitu pamokos organizavimu, arba vyksta ne Mokyklos aplinkoje, naudojant inovatyvius, mokymosi motyvaciją skatinančius ugdymo metodus ir būdus; šios pamokos vyksta mokslo metų eigoje, koreguojant ugdymo procesą, pamokų tvarkaraštį;

16.2.1. netradiciniu būdu vedamų pamokų tipai:

16.2.2. pamokos turinį sudaro keli integruoti mokomieji dalykai, pamoką / veiklą veda vienas ar daugiau mokytojų, ji vyksta kitoje, nei įprasta aplinkoje (kitame kabinete, bibliotekoje, muzikos salėje, kieme ir kt.);

16.2.2.1. pamoką veda kviestinis asmuo (mokinys, lektorius, tėvas, dėstytojas, tai klasei pamokų nevedantis mokytojas ir kt.);

16.2.2.2. pamokoje dalyvauja skirtingų klasių mokiniai;

16.2.2.3. pamoka vyksta ne Mokyklos aplinkoje, kurioje organizuojama kultūrinė, meninė, pažintinė, kūrybinė, sportinė, praktinė, socialinė, prevencinė, vertybinių nuostatų ugdymo ar kita veikla, siejama su Mokyklos tikslais, mokinių mokymosi poreikiais.

16.2.3. Pamokos ne Mokyklos aplinkoje organizavimas:

16.2.3.1. Mokykloje susitariama, kad ne Mokyklos aplinkoje 1-4 klasėse organizuojama ne mažiau nei 15 pamokų per mokslo metus, o 5-10 klasėse ir III-IV gimnazijos klasėse – ne mažiau nei 1 dalyko pamoka per mokslo metus;

16.2.3.2. Pamokų ne Mokyklos aplinkoje temas ir turinį mokinių grupei / klasei Mokytojas numato ilgalaikiuose ugdymo planuose;

16.2.3.3. Pamoką ne Mokyklos aplinkoje mokytojas įgyvendina remdamasis 2025 m. rugpjūčio 29 d. direktorės įsakymu Nr. ISK.V-20250829.12 patvirtintu „Ugdymo ne mokyklos aplinkoje organizavimo ir vykdymo tvarkos aprašu“.

17. Karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio (ekstremali temperatūra, gaisras, potvynis, pūga ir kt.), keliančio pavojų mokinių sveikatai ar gyvybei, laikotarpiu (toliau – Ypatingos aplinkybės) ar Mokykloje kilus aplinkybėms, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, ugdymo procesas koreguojamas ir / arba laikinai stabdomas, arba organizuojamas nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu (toliau – Nuotolinis

mokymo būdas).

17.1. Ekstremali temperatūra Mokyklos ir / arba gyvenamojoje teritorijoje yra laikoma ekstremalia:

17.1.1. minus 20 °C arba žemesnė – 1-4 kl. ir 5 kl. mokiniams;

17.1.2. minus 25 °C arba žemesnė – 6-10 kl. ir III-IV gimnazijos klasių mokiniams;

17.1.3. 30 °C arba aukštesnė – visų Mokyklos klasių mokiniams.

17.2. Esant Ypatingoms aplinkybėms, bet nesant valstybės ar savivaldybės lygio sprendimų dėl ugdymo proceso organizavimo, arba esant aplinkybėms Mokykloje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, Mokyklos vadovas:

17.2.1. priima ugdymo organizavimo sprendimus, šalinančius / mažinančius pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei;

17.2.2. laikinai stabdo ugdymo procesą, kai dėl susidariusių aplinkybių Mokyklos aplinkoje nėra galimybės jo koreguoti ar tęsti ugdymo procesą nei grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, nei grupinio mokymosi forma Nuotoliniu mokymo būdu, pvz., sutrikus elektros tinklų tiekimui ir kt. Tokiu atveju ugdymo procesas Mokyklos vadovo sprendimu gali būti laikinai stabdomas 1–2 darbo dienoms. Jeigu ugdymo procesas turi būti stabdomas ilgesniam laikui, Mokyklos vadovas sprendimą dėl ugdymo proceso stabdymo derina su Mokyklos steigėjais;

17.2.3. ugdymo procesą ar jo dalį organizuoja Nuotoliniu mokymo būdu. Sprendimą dėl ugdymo proceso ar jo dalies organizavimo Nuotoliniu mokymo būdu Mokyklos vadovas priima vadovaudamasis 2025 m. rugpjūčio 29 d. direktorės įsakymu Nr. ISK.V-20250829.10 patvirtintu „Ugdymo proceso organizavimo nuotoliniu būdu aprašu“.

18. Mokytojai rengia mokomųjų dalykų ilgalaikius ugdymo planus, pasirenkamųjų dalykų ir dalykų modulių programas, klasių kuratorių veiklos planus.

18.1. Visų klasių mokytojai, remdamiesi Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrosiomis programomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. rugpjūčio 24 d. įsakymu Nr. V-1269 „Dėl Priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“, parengia mokomojo dalyko, pasirenkamųjų dalykų, dalykų modulių **ilgalaikius ugdymo planus** ir pateikia juos pakopos vadovui iki einamųjų metų rugsėjo 1 d. el. paštu, o juos suderinus ir galutinai pakoregavus, įkelia į Mokyklos dokumentų saugyklą Mokyklos vidiniame tinkle MS SharePoint iki spalio 1 d. Ilgalaikiai ugdymo planai rengiami vieneriems mokslo metams.

18.1.1. Mokytojo rengiamo ilgalaikio ugdymo plano sudedamosios dalys:

18.1.1.1. bendroji informacija (dalykas / kursas; klasė; laikotarpis; pamokų skaičius);

18.1.1.2. mokymo(si) uždaviniai, kurie turi būti sukonkretinti, atsižvelgiant į klasės kontekstą, susiję

su Bendrosiose ugdymo programose aprašytų kompetencijų ugdymu; mokymo(si) uždaviniai turi būti orientuoti į mokymo(si) rezultatus;

18.1.1.3. mokymo(si) turinys, kuris turi apibrėžti bendruosius ir kitus ugdymo(si) gebėjimus, valandų skaičių, ugdymo turinio integravimo galimybes;

18.1.1.4. mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo būdai ir laikotarpiai;

18.1.1.5. esant galimybei, integruotas dalyko turinys ir neformaliojo vaikų švietimo programų turinys ir valandos;

18.1.1.6. atsiskaitomieji, diagnostiniai darbai.

18.1.2. Parengtus, suderintus ir patvirtintus planus mokytojas, esant poreikiui, pildo ir koreguoja mokslo metų eigoje.

18.2. **Pasirenkamųjų dalykų ir dalykų modulių programos**, parengtas remiantis Bendraisiais formaliojo švietimo programų reikalavimais, patvirtintais Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2004 m. balandžio 13 d. įsakymu Nr. ISAK-535 „Dėl Bendrųjų formaliojo švietimo programų reikalavimų patvirtinimo“, mokytojai pateikia pakopos vadovui iki einamųjų metų rugsėjo 1 d. el. paštu, o jas suderinus ir galutinai pakoregavus, įkelia į Mokyklos dokumentų saugyklą Mokyklos vidiniame tinkle MS SharePoint iki spalio 1 d. Programos rengiamos vieneriems mokslo metams. Šios programos įgyvendinamos per pamokas, skirtas mokinio ugdymosi poreikiams tenkinti ir mokymosi pagalbai teikti.

18.3. **Neformaliojo ugdymo programos**, parengtas remiantis 2025 m. rugpjūčio 29 d. direktorės įsakymu Nr. ISK.V20250829.17 „Dėl neformaliojo vaikų švietimo aprašo patvirtinimo“, mokytojai / neformaliojo ugdymo teikėjai pateikia pakopos vadovui iki mokslo metų pabaigos el. paštu, o jas suderinus ir galutinai pakoregavus, įkelia į Mokyklos dokumentų saugyklą Mokyklos vidiniame tinkle MS SharePoint iki rugsėjo 1 d. Programos rengiamos vieneriems mokslo metams. Šios programos įgyvendinamos per pamokas, skirtas neformaliajam švietimui ir finansuojamas iš valstybės biudžeto lėšų bei Mokyklos lėšų.

19. Mokytojai, dirbantys toje pačioje pradinio ugdymo pakopos klasėje, iki spalio 1 d. aptaria klasės mokinių charakteristikas (jų motyvaciją ir nuostatas, pasiekimus, mokymosi ypatumus (mokymosi stilius, individualius poreikius) ir kt.) ir suderina integruotą ilgalaikį ugdymo planą turinį.

20. Mokytojai, dirbantys su mokiniais, turinčiais specialiųjų ugdymosi poreikių, atsižvelgdami į psichologinės – pedagoginės tarnybos pažymą ir vadovaudamiesi 2024 m. rugsėjo 5 d. direktorės įsakymu Nr. ISK.V-240905.01 „Dėl pritaikytos ir individualizuotos programos struktūros patvirtinimo“, iki rugsėjo 20 d. parengia pritaikytas / individualizuotas pusmečio programas ir, suderinę su specialiuoju pedagogu, iki spalio 1 d. įkelia į Mokyklos dokumentų saugyklą Mokyklos vidiniame tinkle MS SharePoint. Specialusis pedagogas su pritaikytą / individualizuotą programų turiniu supažindina mokinio tėvus (globėjus).

21. Dalykų mokymo turinys pateikiamas, apimant 70 proc. Bendruosiuose ugdymo planuose dalykui numatytų metinių pamokų. Likusias pamokas mokytojas gali užpildyti savo pasirinktu mokymosi turiniu, skirti laiko integruojamosioms pamokoms, mokinių žinioms ir gebėjimams įtvirtinti, bendrųjų programų skirtumams pašalinti ir pan.
22. Jei nėra Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministerijos patvirtintų mokomojo dalyko, dalyko modulio, pasirenkamojo dalyko ar neformaliojo vaikų švietimo programų, tuomet jas parengia mokytojai, ir jos tvirtinamos Mokyklos vadovo įsakymu.
23. Mokytojai, turintys mažą pedagoginio darbo patirtį arba rekomendavus Mokyklos vadovams, rengia pamokų planus.
 - 23.1. Pamokos plano sudedamosios dalys:
 - 23.1.1. pamokos tema, įvadinė dalis (motyvavimas, sudominimas, priminimas, susiejimas su ankstesniu mokymusi, mokymosi plano, laukiamų rezultatų, vertinimo kriterijų aptarimas ir pan.);
 - 23.1.2. mokymo ir mokymosi uždavinys (-iai), orientuotas (-i) į rezultatą;
 - 23.1.3. naujos temos medžiaga (pristatymas, informacijos paieška, darbas su šaltiniais, tyrinėjimas ir t. t.), veikla;
 - 23.1.4. priemonės uždaviniams pasiekti (ugdymo turinio diferencijavimas, individualizavimas), jų taikymas (praktinės užduotys, pratimai, klausimai, trumpi rašiniai, diskusijos, sprendimai, mokinių pristatymai, kūrybiniai darbai, mokymosi mokytis ir formuojamojo vertinimo elementai ir t. t.), apibendrinimas (susiejimas su ankstesnėmis pamokomis, to, kas išmokta, sisteminimas, vertinimas ir įsivertinimas pagal uždavinyje numatytą kriterijų), grįžtamasis ryšys – mokinių pasiekimų į(si)vertinimas;
 - 23.2. pamokos plano aprašymo (lentelės) formą pasirenka dalyko mokytojas.
24. Klasės vadovas / kuratorius rengia metinį veiklos planą, derina jį su klase ir pateikia pakopos vadovui el. paštu iki spalio 1 d.
 - 24.1. Klasės vadovo / kuratoriaus metinio veiklos plano sudedamosios dalys:
 - 24.1.1. bendroji informacija;
 - 24.1.2. trumpa klasės charakteristika;
 - 24.1.3. į veiklos uždavinius orientuoti klasės vadovo / kuratoriaus veiklos uždaviniai;
 - 24.1.4. klasės mokinių ugdymo proceso organizavimo veikla: klasės valandėlės ir klasės bendruomenės veiklos, veiklos su ugdytinių tėvais (globėjais), veiklos su mokytojais, dirbančiais su ugdytinių klase, ir švietimo pagalbos specialistais ir kt.;
 - 24.2. Klasės vadovas / kuratorius numato:

- 24.2.1. 1 kontaktinę savaitės valandą tiesioginiam darbui su ugdytiniais (klasės valandėlė, „Laikas kartu“);
 - 24.2.2. ne mažiau kaip 2 kartus per mokslo metus organizuoti klasės tėvų susirinkimus;
 - 24.2.3. ne mažiau kaip 2 kartus per mokslo metus organizuoti ir vykdyti veiklas, skirtas klasės bendruomenės stiprinimui;
 - 24.2.4. laiką, skirtą bendravimui ir bendradarbiavimui su mokiniais, jų tėvais (globėjais), su mokytojais, dirbančiais su jo klase, su kitomis institucijomis, dokumentų ir elektroninio dienyno tvarkymui ir kt.
25. Mokykla, atsižvelgdama į Ugdymo planą ir turimas galimybes, priima sprendimus dėl dalykų programoms įgyvendinti skiriamų valandų skaičiaus didinimo ar mažinimo 1-10 klasėse ir III-IV gimnazijos klasėse. Bendruosiuose ugdymo planuose nustatytos mokinių mokymosi poreikiams tenkinti ir mokymosi pagalbai teikti papildomos pamokos gali būti skirtos:
- 25.1. pasirenkamiesiems dalykams mokytis;
 - 25.2. konsultacijoms pagal mokinių poreikį ir mokytojo siūlymus organizuoti; trumpo laikotarpio konsultacijos neįskaitomos į mokinio mokymosi krūvį;
 - 25.3. papildomoms pamokoms dalyko mokymosi turiniui įgyvendinti.
26. Įgyvendindama pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas, Mokykla gali sudaryti laikinąsias grupes ir nustatyti laikinųjų grupių dydžius. Minimalus mokinių skaičius laikinojoje grupėje – 5 mokiniai. Mokinių skaičius laikinojoje grupėje negali būti didesnis, nei teisės aktais nustatytas didžiausias mokinių skaičius klasėje.
- 26.1. Laikinosios grupės gali būti sudarytos:
- 26.1.1. projektinei veiklai organizuoti;
 - 26.1.2. Mokyklos sprendimu kitiems mokinių mokymosi poreikiams tenkinti.
- 26.2. Klasės dalijamos į šių mokomųjų dalykų laikinąsias grupes:
- 26.2.1. antrosios užsienio kalbos (5-10 klasėse ir III-IV gimnazijos klasėse, jei klasėje yra daugiau negu 20 mokinių);
 - 26.2.2. dorinio ugdymo;
 - 26.2.3. informacinių technologijų, technologijų dalykams mokytis, gamtos mokslų tiriamiesiems darbams atlikti, atsižvelgiant į darbo vietų kabinetuose, laboratorijose skaičių.
27. Individualizuodami ugdymo procesą, mokytojai sudaro mokiniui individualų ugdymo planą taip, kad tenkintų mokinio ugdymosi poreikius.
- 27.1. Mokinio individualus ugdymo planas – tai kartu su mokiniu sudaromas jo galioms ir mokymosi poreikiams pritaikytas ugdymosi planas, padedantis išsikelti tikslus, juos įgyvendinti, prisiimti asmeninę atsakomybę už mokymąsi. Individualus ugdymo planas sudaromas:

- 27.1.1. mokiniui, kuris yra atvykęs arba grįžęs mokytis iš užsienio;
 - 27.1.2. mokiniui, kuris turi specialiųjų ugdymosi poreikių;
 - 27.1.3. mokiniui, besimokančiam pagal vidurinio ugdymo programą;
 - 27.1.4. ypatingų gabumų mokiniui, siekiančiam aukštų mokymosi pasiekimų;
 - 27.1.5. mokiniui, kai jis mokomas namie, remiantis gydytojų konsultacinės komisijos rekomendacijomis;
 - 27.1.6. kitais Mokyklos dokumentuose numatytais atvejais ir esant poreikiui.
- 28. Ugdymo karjerai paslaugos Mokykloje teikiamos, vadovaujantis 2025 m. rugpjūčio 29 d. direktorės įsakymu Nr. ISK.V-20250829.23 patvirtintu „Ugdymo karjerai paslaugų teikimo tvarkos aprašu“.
 - 29. Sprendimai dėl ugdymo organizavimo Mokykloje kasmet neatnaujinami, jei jie neprieštaruja Bendriesiems ugdymo planams.
 - 30. Mokyklos vadovas arba jo įgaliotas darbuotojas organizuoja pasirengimą įgyvendinti pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrąsias programas ir koordinuoja jų įgyvendinimą.
 - 31. Mokyklos vadovas, esant poreikiui, gali numatyti bendradarbiavimą su kitomis mokyklomis ir ugdymo įstaigomis, siekiant užtikrinti įgyvendinamų ugdymo programų tęstinumą, perimamumą, padidinti mokinių galimybes pasirinkti dalykus ar jų modulius ne tik Mokykloje, bet ir kitose ugdymo įstaigose.

KETVIRTAS SKIRSNIS

MOKINIŲ MOKYMOSI PASIEKIMŲ IR PAŽANGOS VERTINIMAS

- 32. Mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimas yra Mokyklos ugdymo turinio dalis ir dera su keliamais ugdymo tikslais ir ugdymo proceso organizavimu. Mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimas vykdomas pagal 2023 m. rugpjūčio 31 d. LR švietimo ir mokslo ministro įsakymu Nr. V-1125 patvirtintą aprašą „Dėl mokinių, kurie mokosi pagal pradinio ugdymo programą, mokymosi pasiekimų vertinimo ir vertinimo rezultatų panaudojimo tvarkos aprašo“ ir pagal 2025 m. rugpjūčio 29 d. direktorės įsakymu Nr. ISK.V-250829.04 patvirtintą „Mokinių mokymosi pasiekimų ir pažangos vertinimo tvarkos aprašą“.
- 33. Mokyklos vadovas ir ugdymo pakopų vadovai ne rečiau kaip 2 kartus per mokslo metus kartu su mokytojais ir klasių vadovais / kuratoriais / mentoriais išsamiai aptaria mokinių daromą pažangą ir jų pasiekimus.
- 34. Mokinių daroma pažanga ir pasiekimai ne rečiau kaip 2 kartus per metus aptariami trišaliuose susitikimuose (mokytojas / mentorius – tėvai (globėjai) – mokiny).

PENKTAS SKIRSNIS
MOKYMOSI PASIEKIMŲ GERINIMAS IR MOKYMOSI PAGALBOS TEIKIMAS

35. Mokykla sudaro sąlygas kiekvienam mokiniui mokytis pagal jo galias ir siekti kuo aukštesnių pasiekimų. Mokymosi pagalbos organizavimas aprėpia ne tik priimamus sprendimus bei įgyvendinamas priemones, bet ir tų priemonių poveikio analizę.
36. Mokykloje veikia 7 lygmenų mokymosi pasiekimų gerinimo ir pagalbos teikimo mokiniui sistema:
- 36.1. Identifikavus mokymosi pagalbos poreikį mokiniui, klasės / dalyko mokytojas organizuoja susitikimus su mokiniu ir vykdo trumpalaikes konsultacijas;
- 36.2. Mokiniui susidūrus su mokymosi sunkumais, tėvai (globėjai) aktyviau domisi vaiko pasiekimais ir gyvenimu mokykloje, teikia pagalbą namuose, bendradarbiauja ir dalyvauja susitikimuose su mokytojais, klasės vadovu / kuratoriumi / mentoriumi ir švietimo pagalbos specialistais, vykdo jų rekomendacijas;
- 36.3. Mokiniui susidūrus su didesniais mokymosi sunkumais, klasės vadovas / kuratorius / mentorius / pakopos vadovas, mokinys ir mokytojas aptaria mokymosi pagalbos poreikius, sudaro mokymosi pasiekimų gerinimo pagalbos planą. Esant poreikiui, klasės vadovas / kuratorius / mentorius / pakopos vadovas arba mokytojas kreipiasi į vaiko gerovės komisiją, remiantis 2025 m. rugpjūčio 29 d. direktorės įsakymu Nr. ISK.V-20250829.14 „Dėl vaiko gerovės komisijos sudarymo ir jos darbo organizavimo tvarkos aprašo“;
- 36.4. Mokymosi sunkumams išliekant, švietimo pagalbos specialistai aptaria mokymosi pagalbos veiklas, atlieka įvykdyto pagalbos plano priemonių poveikio analizę, pagalbos plano tobulinimo tikslu organizuoja mokytojo, mokinio, klasės vadovo / kuratoriaus / mentoriaus ir tėvų susitikimus;
- 36.5. Situacijai nesikeičiant, vaiko gerovės komisija aptaria įvykdyto pagalbos plano priemonių poveikį, organizuoja mokytojo, klasės vadovo / kuratoriaus / mentoriaus, mokinio ir tėvų susitikimus, numato papildomas priemones;
- 36.6. Situacijai nesikeičiant, Mokyklos / ugdymo pakopos vadovas nustato trumpalaikių ir ilgalaikių konsultacijų poreikį ir trukmę, atsižvelgdami į dalyko mokytojo rekomendacijas, mokymosi pagalbos poreikį. Ugdymo pakopos vadovas organizuoja mokytojo, mokinio ir tėvų susitikimus pagalbos plano priemonių poveikiui aptarti;
- 36.7. Rezultatams negerėjant, tėvams laiku ir sistemingai neteikiant pagalbos mokiniui, Mokykla kreipiasi į socialinius partnerius išorinės pagalbos.
37. Mokiniui, Nacionaliniuose pasiekimų patikrinimuose arba Pagrindinio ugdymo pasiekimo patikrinimuose (4, 8 ir 10 klasėse) nepasiekusiam patenkinamo pasiekimų lygio, sudaromas individualus mokymosi pasiekimų gerinimo planas, skiriama reikalinga mokymosi pagalba pagal 2025 m. rugpjūčio 25 d. direktorės

įsakymu Nr. ISK.V-20250829.20 patvirtintą „Mokymosi pagalbos teikimo mokiniui, nepasiekusiam slenkstinio pasiekimų lygio pasiekimų patikrinimuose, tvarkos aprašą“.

38. Mokymosi pagalbos teikimo dažnumas ir intensyvumas priklauso nuo jos reikalingumo mokiniui ir mokytojo rekomendacijų. Atsižvelgiant į argumentuotą mokytojo prašymą su aptartais konkrečiais rezultatais, mokiniui arba mokinių grupei gali būti skiriamos trumpalaikės ir ilgalaikės konsultacijos:
- 38.1. Ilgalaikių konsultacijų trukmė lygi pamokos trukmei, jos teikiamos visus mokslo metus ir yra įskaitomos į mokinio mokymosi krūvį;
- 38.2. Trumpalaikės konsultacijos trunka trumpesnį laikotarpį (pvz., mėnesį, trimestrą ar semestrą) arba trumpiau nei vieną pamoką ir yra neįskaitomos į mokinio mokymosi krūvį;
- 38.3. Konsultacijų kiekis nustatomas atsižvelgiant į pagalbos mokiniui poreikį ir Mokyklos galimybes. Konsultacijos gali būti organizuojamos įvairiais mokymo proceso organizavimo būdais. Joms organizuoti sudaromas tvarkaraštis.
39. Mokykla sudaro galimybes mokytojams gilinti profesines žinias, tobulinti ugdymo individualizavimo metodiką, laiku koreguoti ugdymo turinį, atsižvelgiant į mokinių mokymosi pagalbos poreikius, prireikus pasitelkiant švietimo pagalbos specialistus.

ŠEŠTAS SKIRSNIS

UGDymo PROCESO ORGANIZAVIMAS NE MOKYKLOJE

40. Ugdymo procesas gali būti organizuojamas ne tik Mokykloje, bet ir kitose aplinkose, sudarant sąlygas mokiniams gilinti supratimą apie supantį pasaulį, autentiškomis sąlygomis išbandyti realius sprendimus:
- 40.1. Ugdymo proceso organizavimas ne Mokyklos aplinkoje tiesiogiai siejamas su dalyko mokymosi turiniu, mokymosi temomis, ugdomais gebėjimais. Ne Mokyklos aplinkoje gali vykti:
- 40.1.1. dalyko mokytojo organizuojama mokinio metinio projekto veikla;
- 40.1.2. dalyko mokytojo organizuojamos išvykos į mokymosi objektus;
- 40.1.3. klasės mokytojo / vadovo / kuratoriaus organizuojamos išvykos kultūrinei, meninei, pažintinei, kūrybinei, sportinei, praktinei, socialinei, prevencinei, karjeros ugdymui, vertybinių nuostatų ugdymo ir kitai pagal mokinių ir Mokyklos poreikius parinktai veiklai;
- 40.1.4. praktinės integruoto turinio pilietiškumo ir gynybos įgūdžių formavimo veiklos, kurias vykdo Lietuvos šaulių sąjunga 9 ir 10 klasėse; joms skiriamos 3 ugdymo dienos per mokslo metus.
41. Veikla ne Mokyklos aplinkoje vykdoma nuosekliai mokslo metų eigoje.
42. Mokiniai iš anksto supažindinami su planuojamų organizuoti veiklų turiniu, siejant jas su dalykų bendrųjų programų turiniu.
43. Mokinio mokymosi laikas perskaičiuojamas į konkretaus dalyko (-ų) mokymosi laiką pagal pamokos (-ų)

trukmę. Mokymosi veiklos pildomos dienyne.

44. Pertvarkomas pamokų tvarkaraštis, siekiant užtikrinti, kad dalies mokinių mokymasis ne Mokykloje nesutrikdytų ugdymo proceso.
45. Ugdymo procesas ne Mokyklos aplinkoje organizuojamas vadovaujantis 2025 m. rugpjūčio 29 d. direktorės įsakymu Nr. ISK.V-20250829.12 „Dėl ugdymo ne mokyklos aplinkoje organizavimo tvarkos aprašo“ ir 2025 m. rugpjūčio 29 d. direktorės įsakymu Nr. ISK.V-20250829.13 „Dėl kultūros paso paslaugų koordinavimo ir užsakymo tvarkos aprašo“.

SEPTINTAS SKIRSNIS NEFORMALIOJO VAIKŲ ŠVIETIMO ORGANIZAVIMAS

46. Atsižvelgiant į neformaliojo švietimo ypatumus, neformalusis vaikų švietimas organizuojamas pagal 2025 m. rugpjūčio 29 d. direktorės įsakymu Nr. ISK.V-20250829.17 patvirtintą „Neformaliojo vaikų švietimo organizavimo tvarkos aprašą“.

AŠTUNTAS SKIRSNIS UGDymo ORGANIZAVIMAS GRUPINĖ MOKYMO SI FORMA NUOTOLINIŲ MOKYMO PROCESO ORGANIZAVIMO BŪDU IR KASDIENIŲ MOKYMO PROCESO ORGANIZAVIMO BŪDU

47. Mokykla vadovaujasi Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2020 m. liepos 2 d. įsakymu Nr. V-1006 „Dėl Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašo patvirtinimo“, ir Ugdymo proceso organizavimo nuotoliniu būdu aprašu, patvirtintu 2025 m. rugpjūčio 29 d. direktorės įsakymu Nr. ISK.V-20250829.10.
48. Mokiniais, kurie mokomi kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, dalį ugdymo proceso Mokykla gali įgyvendinti nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu: 5-8 klasių mokiniams – iki 10 procentų ugdymo procesui skiriamo laiko per mokslo metus, 9-10 klasių ir III-IV gimnazijos klasių mokiniams – iki 30 procentų.
49. Mokykla ugdymo procesą gali įgyvendinti nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu ir kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, kai:
 - 49.1. mokiniui ar mokinių grupei organizuojamos konsultacijos, atsižvelgiant į mokinių prašymą;
 - 49.2. mokiniui organizuojamas namų mokymas, suderinus su mokinio tėvais (globėjais);
 - 49.3. Mokykloje susidaro aplinkybės, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu (vyksta remonto darbai mokykloje ir kt.); nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu mokymas vykdomas tų aplinkybių laikotarpiu;
 - 49.4. yra ekstremali situacija ar ekstremalus įvykis (ekstremali temperatūra, gaisras, potvynis, pūga ir kt.) ar įvykis, keliantis pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei; nuotoliniu mokymo proceso organizavimo

būdu mokymas vykdomas ekstremalios situacijos laikotarpiu;

49.5. kitu Mokykloje sutartu laiku.

50. Užtikrindama, kad mokiniai pasiektų numatytus mokymosi rezultatus ir nepatirtų mokymosi praradimų, Mokykla:
- 50.1. sprendžia ir šalina priežastis, dėl kurių mokiniai negali mokytis nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu;
- 50.2. užtikrina visų mokymo procesui būtinų mokymosi išteklių organizavimą, struktūrą.
51. Įgyvendindama ugdymo programas nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, Mokykla užtikrina, kad kiekvienai klasei būtų skirta ne mažiau kaip 50 procentų ugdymo proceso laiko sinchroniniam ugdymui ir ne daugiau kaip 50 procentų laiko asinchroniniam ugdymui (per savaitę, mėnesį, mokslo metus).
52. Pradėdama ugdymo procesą organizuoti nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, Mokykla:
- 52.1. pertvarko pamokų tvarkaraštį, pritaikydama jį sinchroniniam ir asinchroniniam ugdymui; ugdymo proceso tvarkaraštis, jo keitimai mokiniui, mokinio tėvams (globėjams) turi būti žinomi iš anksto;
- 52.2. atsižvelgdama į dalyko programos ypatumus ir mokinių amžių, pritaiko pamokos struktūrą sinchroniniam ir asinchroniniam ugdymui.
53. Mokiniais mokantis asinchroniniu būdu, mokytojas asinchroniniam ugdymui skirtą ugdymo proceso laiką skiria mokinių konsultacijoms.
54. Organizuojant ugdymo procesą nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, nustatoma pertraukų trukmė, iš kurių viena – ilgesnės trukmės pietų pertrauka.

DEVINTAS SKIRSNIS

MOKINIŲ MOKYMO NAMUOSE ORGANIZAVIMAS

55. Mokinių mokymas namuose organizuojamas, vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2012 m. rugsėjo 26 d. įsakymu Nr. V-1405 patvirtintu „Mokinių mokymo stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namuose organizavimo tvarkos aprašu“, Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049 patvirtintu „Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu“, Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro patvirtintais 2025–2026 ir 2026–2027 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendraisiais ugdymo planais ir 2025 m. rugpjūčio 29 d. direktorės įsakymu Nr. ISK.V-20250829.08 patvirtintu „Mokinių mokymo namuose organizavimo aprašu“.
56. Mokiniui, kuris mokosi namuose:
- 56.1. pagal pradinio ugdymo programą savarankišku ar (ir) nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, leidus gydytojui, pavienio ar grupinio mokymosi forma:

- 56.1.1. 1–3 klasėse skiriama 315 pamokų per mokslo metus (9 pamokos per savaitę);
- 56.1.2. 4 klasėje skiriamos 385 pamokos per mokslo metus (11 pamokų per savaitę);
- 56.2. mokiniui, kuris mokosi namuose pagal pagrindinio arba vidurinio ugdymo programą savarankiškai ar (ir) nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu pavienio ar grupinio mokymosi forma:
 - 56.2.1. 5–6 klasėse skiriamos 432 pamokos per mokslo metus (12 pamokų per savaitę);
 - 56.2.2. 7–8 klasėse skiriama 468 pamokos per mokslo metus (13 pamokų per savaitę);
 - 56.2.3. 9–10 klasėse skiriamos 540 pamokų per mokslo metus (15 pamokų per savaitę);
 - 56.2.4. III gimnazijos klasėje skiriamos 504 pamokos (14 pamokų per savaitę);
 - 56.2.5. IV gimnazijos klasėje skiriamos 476 pamokos per mokslo metus (14 pamokų per savaitę).
- 57. Suderinus su mokinio tėvais (globėjais), Mokyklos vadovo įsakymu mokinys gali nesimokyti meninio ugdymo dalykų, technologijų, fizinio ugdymo, gyvenimo įgūdžių ir gali neatlikti socialinės-pilietinės veiklos bei nedalyvauti PGJK. Dienyne ir mokinio individualiame ugdymo plane prie dalykų, kurių mokinys nesimoko, įrašoma „atleista“. Pamokos, gydytojo leidimu lankomos Mokykloje, įrašomos į mokinio individualų ugdymo planą.
- 58. Mokyklos sprendimu mokiniui, kuris mokosi namuose, gali būti skiriama iki 2 papildomų pamokų per savaitę mokymosi pasiekimams gerinti.
- 59. Sudarant mokinio individualų ugdymo planą, jis derinamas su mokiniu ir jo tėvais (globėjais). Pamokos, skirtos mokymui namuose, paskirstomos dalykams, kuriuos mokinys mokysis, atsižvelgiant į jo sveikatą ir išlaikant savaitę skirtų pamokų skaičių. Savaitės pamokų skaičius neturi būti keičiamas, bet dalykams skiriamų pamokų skaičius gali kisti, jeigu pamokų tvarkaraštis sudaromas ne vienai savaitę, o mėnesiui.

DEŠIMTAS SKIRSNIS

MOKINIO, ATVYKUSIO IŠ UŽSIENIO, UGDYMO ORGANIZAVIMAS

- 60. Mokyklos vadovas arba jo įgaliotas asmuo, atvykus mokiniui:
 - 60.1. sudaro galimybes jo asmenio mokymosi tęstinumui pagal atvykusiųjų ir / ar grįžusiųjų į Lietuvą pasiekimus atitinkančią bendrojo ugdymo programą;
 - 60.2. priima jį mokytis, vadovaudamasis Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2005 m. balandžio 5 d. įsakymu Nr. ISAK-556 „Dėl Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašo patvirtinimo“;
 - 60.3. su tėvais ir / arba atvykusiu mokiniu išsiaiškina lūkesčius ir jo norą mokytis kartu su bendraamžiais, švietimo pagalbos poreikį ar poreikį tam tikrą dalį laiko intensyviai mokytis lietuvių k.;
 - 60.4. sudaro mokinio individualų ugdymo planą, atsižvelgiant į jo mokymosi pasiekimus. Individualiame ugdymo plane gali būti numatytas ir pamokų skaičiaus perskirstymas tarp dalykų, numatytų

bendruosiuose ugdymo planuose, sudarant galimybę kurį laiką nesimokyti dalies dalykų, esant aukštesniems šių dalykų pasiekimams, nei numatyta Bendrosiose ugdymo programose, ir šių dalykų pamokas skirti lietuvių kalbai mokytis;

60.5. numato preliminarį mokinio adaptacinio laikotarpio trukmę, Mokykloje teikiamos pagalbos formas ir būdus, Mokyklos, mokinio ir mokinio tėvų (globėjų) įsipareigojimus;

60.6. adaptaciniu laikotarpiu stebi mokinio individualią pažangą ir pasiekimus; į mokinio adaptacijos procesų valdymą įtraukia vaiko gerovės komisiją.

III SKYRIUS PRADINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS

PIRMAS SKIRSNIS PRADINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO YPATUMAI

61. Pamokų skaičius 1-4 klasėms 2025-2026 ir 2026-2027 m. m. pradinio ugdymo bendrosioms programoms įgyvendinti per mokslo metus ir per savaitę:

Dalykas	1 klasė	2 klasė	3 klasė	4 klasė	Iš viso skiriama pamokų
Dorinis ugdymas					
Dorinis ugdymas (tikyba arba etika)	35 (1)	35 (1)	35 (1)	35 (1)	140 (4)
Kalbinis ugdymas					
Lietuvių kalba ir literatūra	280 (8)	245 (7)	245 (7)	245 (7)	1015 (29)
Užsienio kalba (pirmoji, anglų k.)	0 (0)	70 (2)	70 (2)	70 (2)	210 (6)
Visuomeninis ugdymas					
Visuomeninis ugdymas	35 (1)	35 (1)	35 (1)	35 (1)	140 (4)
Matematinis, gamtamokslinis ir technologinis ugdymas					
Gamtos mokslai	35 (1)	35 (1)	35 (1)	35 (1)	140 (4)
Matematika	140 (4)	175 (5)	175 (5)	175 (5)	665 (19)
Technologijos	35 (1)	35 (1)	35 (1)	35 (1)	140 (4)
Meninis ugdymas					
Dailė	35 (1)	35 (1)	35 (1)	35 (1)	140 (4)
Muzika	70 (2)	70 (2)	70 (2)	70 (2)	280 (8)
Teatras	35 (1)	35 (1)	35 (1)	35 (1)	140 (4)
Fizinis ir sveikatos ugdymas					
Fizinis ugdymas	105 (3)	105 (3)	105 (3)	105 (3)	420 (12)
Gyvenimo įgūdžiai *	*	*	*	*	*
Etninė kultūra *	*	*	*	*	*
Informatika *	*	*	*	*	*
Iš viso privalomų pamokų skaičius per mokslo metus	805 (23)	875 (25)	875 (25)	875 (25)	3430 (94)

Pamokos, skiriamos mokinių ugdymosi poreikiams tenkinti					
Klasės valandėlė	35 (1)	35 (1)	35 (1)	35 (1)	140 (4)
Neformalusis vaikų švietimas					
Ryto ratas	35 (1)	35 (1)	35 (1)	35 (1)	140 (4)
Asamblėja	35 (1)	35 (1)	35 (1)	35 (1)	140 (4)
Neformalusis vaikų švietimas (Mokyklos tarybai pritarus)					
Komunikacinių įgūdžių lavinimas anglų kalba (English LAB)	140 (4)	70 (2)	70 (2)	70 (2)	350 (10)
Skaitmeninis raštingumas	35 (1)	35 (1)	35 (1)	35 (1)	140 (4)
Šachmatai	35 (1)	35 (1)	35 (1)	35 (1)	140 (4)
Firmos	35 (1)	35 (1)	35 (1)	35 (1)	140 (4)
Refleksija	70 (2)	70 (2)	70 (2)	70 (2)	280 (8)
Aukso laikas	35 (1)	35 (1)	35 (1)	35 (1)	140 (4)
Savarankiško mokymosi laikas	140 (4)	140 (4)	140 (4)	140 (4)	560 (16)

Paaiškinimas:

* Integruojama į kitus mokomuosius dalykus.

62. Mokykla, įgyvendindama pradinio ugdymo turinį, vadovaujasi Mokyklos parengtu integraciniu teminiu planu. Mokykla yra susitarusi, kad mokytojas:

- 62.1. formuodamas integralų (nesuskaidytą į atskirus dalykus) ugdymo turinį, numato integracinius jungiamuosius ugdymo turinio elementus pagal Mokyklos nustatytą pradinį klasių integracinį teminį planą: numatomos kompetencijos, ugdymo(si) pasiekimai, išskelti ugdymo(si) tikslai, turinys;
- 62.2. pasirenka įvairius ugdymo turinio integravimo būdus, kai integruojami visi ar keli Bendrųjų programų mokomieji dalykai;
- 62.3. derina pradinio ugdymo bendrųjų programų ir neformaliojo vaikų švietimo programų turinį, kurdamas integralų pradinio ugdymo turinį:
 - 62.3.1. ugdymą vykdant ne Mokyklos aplinkoje;
 - 62.3.2. matematinio ugdymo turinį papildant 1 savaitine neformalaus ugdymo šachmatų pamoka;
 - 62.3.3. informacinių technologijų naudojimui, skaitmeninio turinio kūrimui, informacinio mąstymo ugdymui pradinėse klasėse skiriant vieną savaitinę neformalaus ugdymo skaitmeninio raštingumo pamoką;
 - 62.3.4. dalį ugdymo proceso organizuojant ne pamokų forma.

63. Mokykloje susitarta dėl 3 mėnesių trukmės adaptacinio laikotarpio pagal pradinio ugdymo programą pradedantiems mokytis mokiniams. Pagalbą mokiniams teikia klasių vadovai, mokiniai savanoriai, švietimo pagalbos specialistai ir kt.
64. Mokinių pasiekimai ir pažanga vertinami vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro patvirtintais teisės aktais, reglamentuojančiais pradinio ugdymo programose dalyvaujančių mokinių mokymosi pasiekimų vertinimą bei vertinimo rezultatų panaudojimą, Bendrąja ugdymo programa ir 2025 m. rugpjūčio 29 d. direktorės įsakymu Nr. ISK.V-20250829.04 patvirtintu „Mokinių mokymosi pasiekimų ir pažangos vertinimo tvarkos aprašu“.
65. Mokyklos vadovo įgaliotas asmuo nuolat stebi mokinių ugdymo(si) procesą ir mokymosi pažangą ir prireikus organizuoja savalaikę mokymosi pagalbą.

ANTRAS SKIRSNIS

DALYKŲ SRIČIŲ UGDYMO TURINIO ĮGYVENDINIMO YPATUMAI

66. Ugdymo sričių / ugdymo dalykų programų įgyvendinimas:
- 66.1. Dorinis ugdymas:
- 66.1.1. iki rugsėjo 15 d. tėvai (globėjai) parenka mokiniui vieną iš dorinio ugdymo dalykų – etiką arba tradicinės religinės bendruomenės ar bendrijos tikybą;
- 66.1.2. dorinio ugdymo dalyką mokiniui galima keisti pasibaigus pusmečiui / mokslo metams ir tėvams (globėjams) parašius prašymą;
- 66.1.3. nesant galimybei užtikrinti mokinių ar jų tėvų (globėjų) pageidaujamos tradicinės religinės bendruomenės ar bendrijos tikybos mokymo, mokiniui įskaitomas tikybos mokymas sekmadieninėje mokykloje ar kitoje tikybos mokymo grupėje pagal Lietuvos Respublikos švietimo įstatymo 31 straipsnio 4 ir 5 punktuose nustatytus reikalavimus. Mokinyss atleidžiamas nuo pamokų pagal 2025 m. rugpjūčio 29 d. direktorės įsakymu Nr. ISK.V-20250829.03 patvirtintą „Mokinių mokymosi krūvių reguliavimo tvarkos aprašą“.
- 66.2. Kalbinis ugdymas:
- 66.2.1. lietuvių kalbos ir literatūros mokymas vykdomas pagal Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro patvirtintą lietuvių kalbos pradinio ugdymo bendrąją programą, skiriant Bendrojo ugdymo plano 84 punkte nurodytas pamokas;
- 66.2.2. užsienio kalbos mokymas:
- 66.2.2.1. Mokyklos tarybos pritarimu, pirmoji užsienio kalba yra anglų kalba, ir užsienio kalbos mokomasi nuo 1 klasės;
- 66.2.2.2. 1 klasėje anglų kalbos mokymas vykdomas įgyvendinant neformalaus švietimo programą „Komunikacinių įgūdžių lavinimo anglų kalba (English LAB)“;

- 66.2.2.3. užsienio (anglų) kalbos mokymas Mokyklos 1–4 klasėse organizuojamas, remiantis Mokykloje taikomu dvikalbio ugdymo modeliu:
- 66.2.2.3.1. kiekvienoje klasėje dirba 2 klasės mokytojai, kurių vieno darbo kalba yra lietuvių k., kito – anglų k.;
- 66.2.2.3.2. matematikos, visuomeninio ugdymo, gamtos mokslų ugdymo programų turinys įgyvendinamas abiem (lietuvių ir anglų) kalbomis;
- 66.2.2.3.3. kitų dalykų pamokos gali būti vedamos anglų kalba;
- 66.2.2.3.4. kuriant dvikalbę aplinką, mokytojai dviem kalbomis su mokiniais bendrauja ir pertraukų, išvykų, renginių ir kt. metu.
- 66.3. Matematinis ugdymas vykdomas pagal Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro patvirtintą matematikos pradinio ugdymo bendrąją programą, skiriant Bendrojo ugdymo plano 84 punkte nurodytas pamokas. Mokyklos tarybai pritarus, matematinio ugdymo turinį papildo viena savaitinė neformalaus ugdymo šachmatų pamoka.
- 66.4. Visuomeninis ir gamtamokslinis ugdymas:
- 66.4.1. 1–4 klasėje įgyvendinamas atsižvelgiant į bendrųjų programų nuostatas, gamtos mokslų pamokas praturtinant tyrinėjimo veikla;
- 66.4.2. visuomeninio ir gamtamokslinio ugdymo programos integruotai įgyvendinamos Pažinimo ratų pamokose.
- 66.5. Meninis ugdymas (dailė, muzika ir teatras):
- 66.5.1. atsižvelgiant į Mokyklos bendruomenės meninio ugdymo poreikius ir galimybes, valandos, skirtos meniniam ugdymui, paskirstomos muzikos, teatro ir dailės pamokoms.
- 66.6. Fizinis ugdymas:
- 66.6.1. fizinio ugdymo pamokos vyksta tvarkaraštyje numatytu laiku sporto erdvėse;
- 66.6.2. specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės organizuojamos taip:
- 66.6.2.1. mokiniai dalyvauja ugdymo veiklose su pagrindine grupe, bet pratimai ir krūvis jiems skiriami atsižvelgiant į gydytojo rekomendacijas;
- 66.6.2.2. tėvų (globėjų) pageidavimu mokiniai gali lankyti sveikatos grupes ne Mokykloje.
- 66.7. Informatika:
- 66.7.1. Informatikos bendroji programa įgyvendinama integruojant temas į kitus mokomuosius dalykus;
- 66.7.2. Mokyklos tarybos pritarimu 1–4 klasėse skiriama viena neformalaus ugdymo skaitmeninio raštingumo pamoka.
- 66.8. Etninės kultūros bendroji programa ir Gyvenimo įgūdžių bendroji programa įgyvendinama integruojant temas į kitus mokomuosius dalykus.

66.9. Prevencinė programa „Lions Quest“ („Laikas kartu“), skirta socialinės, emocinės ir sveikos gyvensenos kompetencijai ugdyti, įgyvendinama klasės valandėlių metu.

67. Mokiniam sudaromos sąlygos dalyvauti jų poreikius atliepiančiose neformaliojo vaikų švietimo programose.

IV SKYRIUS PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS

PIRMAS SKIRSNIS PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO YPATUMAI

68. Pamokų skaičius pagrindinio ugdymo bendrosioms programoms įgyvendinti grupinio mokymosi forma kasdieniu ar nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu per savaitę / mokslo metus:

Dalykų grupės / dalykai	Klasė / Pamokų skaičius per savaitę / mokslo metus						Iš viso programai
	5 klasė	6 klasė	7 klasė	8 klasė	9 / I gim. klasė	10 / II gim. klasė	
Dorinis ugdymas (tikyba arba etika)							
Etika	1/36	1/36	1/36	1/36	1/36	1/36	216 (6)
Tikyba	1/36	1/36	1/36	1/36	1/36	1/36	216 (6)
Kalbinis ugdymas							
Lietuvių kalba ir literatūra	5/180	5/180	5/180	5/180	4/144	5/180	1044 (29)
Užsienio kalba I (anglų)	3/108	3/108	3/108	3/108	3/108	3/108	648 (18)
Užsienio kalba II (ispanų, prancūzų, vokiečių)	-	2/72	2/72	2/72	2/72	2/72	360 (10)
Matematinis ugdymas, gamtamokslinis ir technologinis ugdymas							
Matematika	4/144	4/144	4/144	4/144	4/144	4/144	864 (24)
Informatika	1/36	1/36	1/36	1/36	1/36	1/36	216 (6)
Gamtos mokslai	2/72	2/72	-	-	-	-	144 (4)
Biologija	-	-	2/72	1/36	2/72	1/36	216 (6)
Chemija	-	-	-	2/72	2/72	2/72	216 (6)
Fizika	-	-	1/36	2/72	2/72	2/72	252 (7)
Technologijos	2/72	2/72	2/72	1/36	1/36	1,5/54	342 (9,5)
Visuomeninis ugdymas							
Etninė kultūra *							
Istorija	2/72	2/72	2/72	2/72	2/72	2/72	432 (12)
Geografija	-	2/72	2/72	2/72	2/72	2/72	360 (10)
Ekonomika ir verslumas						1/36	36 (1)
Pilietiškumo pagrindai					1/36	1/36	72 (2)

Meninis ugdymas							
Dailė	1/36	1/36	1/36	1/36	1/36	1/36	216 (6)
Muzika	1/36	1/36	1/36	1/36	1/36	1/36	216 (6)
Fizinis ir sveikatos ugdymas							
Fizinis ugdymas	3/108	3/108	3/108	3/108	2/72	2/72	576 (16)
Gyvenimo įgūdžiai	1/36	1/36	1/36	1/36	1/36	1/36	216 (6)
Socialinė-pilietinė veikla	20	20	20	20	20	20	120
Minimalus pamokų skaičius mokiniui per savaitę	26	30	31	32	32	32,5	183,5
Minimalus privalomas pamokų skaičius mokiniui per mokslo metus	936	1080	1 116	1 152	1 152	1 170	6 606
Pamokos, skiriamos mokinių ugdymosi poreikiams tenkinti							
Informatika	1/36	1/36	1/36	1/36	1/36	1/36	216 (6)
Užsienio (anglų) kalba	2/72	2/72	2/72	2/72	2/72	2/72	432 (12)
Matematikos konsultacija	1/36	1/36	1/36	1/36	1/36	1/36	216 (6)
Neformalusis vaikų švietimas							
Ryto ratas	1/36	1/36	1/36	1/36	-	-	144 (4)
Asamblėja	1/36	1/36	1/36	1/36	-	-	216 (6)
Neformalusis vaikų švietimas (Mokyklos tarybai pritarus)							
Neformalaus ugdymo programa "Ispanų kalba ir kultūra"	2/72						72 (2)
Neformalaus ugdymo programa "Prancūzų kalba ir kultūra"	2/72						72 (2)
Neformalaus ugdymo programa "Vokiečių kalba ir kultūra"	2/72						72 (2)
Neformalaus ugdymo programa	1/36	1/36					72 (2)

“Gamtos reiškinių pažinimas”							
Neformalaus ugdymo programa (Fizika) “Mokslinis detektyvas: garso ir šviesos paslaptys”			1/36				36 (1)
Neformalaus ugdymo programa (Istorija) „Istoriniai kontekstai“	1/36	1/36	1/36	1/36	1/36	1/36	108 (3)
Neformalaus ugdymo programa (Geografija) “Geografijos modulis”	1/36						36 (1)
Neformalaus ugdymo programa “Ekonomika ir verslumas”			1/36	1/36	1/36		108 (3)
Projektinis metų darbas				37 (1)	37 (1)		74

Paaiškinimas:

* Integruojama į mokymosi turinį.

69. Vykdydama pagrindinio ugdymo programą, Mokykla vadovaujasi pagrindinio ugdymo bendrosiomis programomis, Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu, Pagrindinio ugdymo programos aprašu ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais pagrindinio ugdymo programų vykdymą.
70. Pagrindinio ugdymo pakopoje ugdymo procesas organizuojamas ir mokinių pasiekimai vertinami, remiantis 2025 m. rugpjūčio 29 d. direktorės įsakymu Nr. ISK.V-20250829.04 patvirtintu „Mokinių mokymosi pasiekimų ir pažangos vertinimo tvarkos aprašu“.
71. Mokiniais sudaromos sąlygos dalyvauti jų poreikius atliepiančiose neformaliojo vaikų švietimo programose. Jos įgyvendinamos per neformaliajam vaikų švietimui skirtas neformaliojo ugdymo valandas, numatytas Bendruosiuose ugdymo planuose.

72. Esant poreikiui, einamaisiais mokslo metais Mokykla gali koreguoti ugdymo procesą ir turinį pagal pasikeitusius mokinių ugdymosi poreikius ar mokinių mokymosi rezultatus, išlaikydama mokslo metams skirtą minimalų pamokų / ugdymo valandų skaičių.
73. Esant poreikiui, dalis ugdymo proceso gali būti organizuojama ne pamokų forma.
74. Mokykloje susitarta dėl 1 mėnesio trukmės adaptacinio laikotarpio pagal pagrindinio ugdymo programos pirmąją ir antrąją dalis pradedantiems mokytis ir naujai atvykusiems mokiniams. Pagalbą mokiniams teikia klasių kuratoriai, mentoriai, mokiniai savanoriai, švietimo pagalbos specialistai ir kt.
75. Atsižvelgiant į tai, kad Mokykloje yra taikoma kaupiamojo vertinimo sistema, pagal pagrindinio ugdymo programos pirmąją ir antrąją dalis pradedantiems mokytis ir naujai atvykusiems mokiniams vykdomas pasiekimų vertinimas, tačiau dviem savaitėmis pratęsiamas pirmojo mėnesio dalykų temų atsiskaitymo terminas.
76. Socialinė – pilietinė veikla mokiniui, kuris mokosi pagal pagrindinio ugdymo programą, yra privaloma.
- 76.1. Socialinė – pilietinė veikla vykdoma pagal 2025 m. rugpjūčio 29 d. direktorės įsakymu Nr. ISK.V-20250829.07 patvirtintą „Socialinės – pilietinės veiklos organizavimo tvarkos aprašą“;
- 76.2. 5-10 klasių mokiniams privalomos socialinės – pilietinės veiklos atlikimo trukmė yra ne trumpesnė kaip 20 pamokų (valandų);
- 76.3. Socialinė – pilietinė veikla neįskaitoma į mokinio mokymosi krūvį;
- 76.4. Mokiniams, pateikusiems pažymėjimą, patvirtinantį savanorio atliktą savanorišką tarnybą pagal Jaunimo savanoriškos tarnybos organizavimo tvarkos aprašą, patvirtintą Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos ministro 2018 m. birželio 22 d. įsakymu Nr. A1-317 „Dėl Jaunimo savanoriškos tarnybos organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, tokia tarnyba įskaitoma kaip socialinė – pilietinė veikla.
77. Mokyklos tarybai pritarus, 8–9 klasių mokiniams Mokykla siūlo atlikti metų projektinį darbą pagal 2025 m. rugpjūčio 29 d. direktorės įsakymu Nr. ISK.V-20250829.11 patvirtintą „Metinių projektinių darbų rengimo aprašą“. Projektiniam darbui atlikti skiriama iki 36 pamokų per mokslo metus.

ANTRAS SKIRSNIS

DALYKŲ SRIČIŲ UGDYMO TURINIO ĮGYVENDINIMO YPATUMAI

78. Mokymosi turinio įgyvendinimo organizavimas:
- 78.1. Dorinis ugdymas (etika arba tikyba):
- 78.1.1. mokiniui iki 14 metų dorinio ugdymo dalyką parenka mokinio tėvai (globėjai), o nuo 14 metų mokinys dalyką savarankiškai renkasi pats iki rugsėjo 15 d.;
- 78.1.2. keisti dalyką galima pasibaigus pusmečiui / mokslo metams: mokinio iki 14 metų tėvai (globėjai) arba mokinys nuo 14 iki 18 metų, turėdamas tėvų (globėjų) rašytinį sutikimą,

pateikia klasės kuratoriui raštišką prašymą, skirtą Mokyklos vadovui, dėl mokomojo dalyko keitimo.

78.2. Lietuvių kalba ir literatūra:

78.2.1. Jei mokinys mokėsi pagal pagrindinio ugdymo programą mokykloje, kurioje įteisintas mokymas tautinės mažumos kalba, ir atvykęs į Mokyklą nori tęsti mokymąsi lietuvių mokomąja kalba pagal pagrindinio ugdymo programą, Mokykla vienerius mokslo metus jam gali skirti 1 papildomą lietuvių kalbos pamoką per savaitę;

78.2.2. Iš užsienio valstybės atvykusiam arba tarptautinę programą / ar jos dalį baigusiam mokiniui Mokykla sudaro galimybę vietoje užsienio kalbos pamokų lankyti papildomas lietuvių kalbos ir literatūros pamokas.

78.3. Užsienio kalba:

78.3.1. Pirmosios užsienio (anglų) kalbos pradėjęs mokytis pradinio ugdymo programoje, mokinys jos, kaip pirmosios užsienio kalbos, toliau mokosi pagrindinio ugdymo programoje iki pagrindinio ugdymo programos pabaigos;

78.3.2. Pirmosios užsienio (anglų) kalbos mokymui skiriamos dvi mokinio poreikiams tenkinti skirtos pamokos;

78.3.3. Antrosios užsienio kalbos mokiniai pradeda mokytis 5 klasėje, įgyvendinant neformalaus švietimo programas „Ispanų kalba ir kultūra“, „Prancūzų kalba ir literatūra“, „Vokiečių kalba ir literatūra“;

78.3.4. Mokiniams renkantis antrąją užsienio kalbą, Mokykloje sudaromos sąlygos ją rinktis iš trijų siūlomų kalbų: vokiečių, prancūzų arba ispanų;

78.3.5. Mokinio atstovai pagal įstatymą mokiniui iki 14 metų parenka, o mokinys nuo 14 iki 16 metų su mokinio atstovų pagal įstatymą sutikimu pats renkasi antrąją užsienio kalbą;

78.3.6. Keisti užsienio kalbą, nebaigus pagrindinio ugdymo programos, galima tik tokiu atveju, jei:

78.3.6.1. mokinio norimos mokytis užsienio kalbos pasiekimų lygis yra ne žemesnis, nei patenkinamas lygis, numatytas tos kalbos dalyko bendrojoje programoje;

78.3.6.2. mokinys yra atvykęs iš kitos Lietuvos mokyklos arba užsienio, ir Mokykla negali užtikrinti pradėtos mokytis kalbos tęstinumo; gavus mokinio tėvų (globėjų) sutikimą raštu, mokiniui sudaromos sąlygos pradėti mokytis pasirinktos užsienio kalbos ir įveikti programų skirtumus;

78.3.7. Iš užsienio atvykę mokiniai gimtosios kalbos gali mokytis kaip antrosios užsienio kalbos, jei Mokykla turi galimybę šios kalbos mokyti;

78.3.8. Jei mokinys yra baigęs tarptautinės bendrojo ugdymo programos dalį ar visą programą, ir Mokykla nustato, kad jo vienos užsienio kalbos pasiekimai yra aukštesni, nei numatyta

pagrindinio ugdymo bendrosiose programose, mokinio tėvų (globėjų) pageidavimu Mokykla įskaito mokinio pasiekimus ir konvertuoja juos pagal Mokyklos vertinimo sistemą. Mokykla sudaro mokiniui individualų užsienio kalbos mokymosi planą ir galimybę vietoje užsienio kalbos pamokų lankyti papildomas lietuvių kalbos ir literatūros ar kitos užsienio kalbos pamokas kitose klasėse;

78.3.9. Mokinys užsienio kalbos gali mokytis neformaliojo švietimo įstaigoje ir siekti pagrindinio ugdymo bendrosiose programose nurodytų pasiekimų (pagal Bendruosius Europos kalbų metmenis). Tokiais atvejais jis privalo reguliariai pildyti savo Europos kalbų aplanką ir rinkti kalbos mokėjimo lygį patvirtinančius dokumentus. Mokinys juos turi pateikti Mokyklai pagal 2025 m. rugpjūčio 29 d. direktorės įsakymu Nr. ISK.V-20250829.03 patvirtintą „Mokinių mokymosi krūvių reguliavimo tvarkos aprašą“;

78.3.10. Jei mokinys yra atvykęs iš kitos mokyklos ir, mokinio tėvams (globėjams) pritarus, pageidauja toliau mokytis pradėtos užsienio kalbos, o Mokykla neturi tos kalbos mokytojo, mokiniui sudaromos sąlygos mokytis užsienio kalbos kitoje mokykloje, kurioje vyksta tos užsienio kalbos pamokos, suderinus su mokiniu, mokinio tėvais (globėjais) ir su kitos mokyklos vadovybe arba savivaldybės vykdomąja institucija ar jos įgaliotu asmeniu;

78.3.11. Mokykloje susitarta įgyvendinti integruotą dalyko ir užsienio kalbos mokymą(si) pagal mokytojo parengtą ilgalaikį teminį planą, kurį gali įgyvendinti dalyko mokytojas, užsienio kalbos mokytojas arba dalyko ir užsienio kalbos mokytojai kartu;

78.3.12. Antrųjų užsienio kalbų mokytojai sudaro laikinąsias grupes pagal mokinių užsienio kalbos mokėjimo lygį;

78.3.13. Užsienio kalbos mokėjimo lygį nustato mokytojas, organizuodamas individualų arba grupinį diagnostinį patikrinimą;

78.3.14. Pirmosios užsienio kalbos bendroji programa 5-10 klasėse orientuota į B2 kalbos mokėjimo lygį pagal Bendruosius Europos kalbų metmenis; antrosios užsienio kalbos bendroji programa 5-10 klasėse orientuota į A2 kalbos mokėjimo lygį pagal Bendruosius Europos kalbų metmenis;

78.3.15. Mokiniui atvykus į Mokyklą be nustatyto kalbos mokėjimo lygio, mokytojas adaptacijos periodo metu nustato mokinio kalbos mokėjimo lygį jo paties parengtu diagnostiniu testu ir paskiria mokinį į atitinkamą laikinąją antrosios užsienio kalbos mokymosi grupę.

78.4. Mokyklos tarybai pritarus, visų pagrindinio ugdymo pakopos klasių informatikos ugdymui skiriamos papildomos 36 neformaliojo vaikų ugdymo dalyko pamokos per vienerius metus.

- 78.5. Visų pagrindinio ugdymo pakopos klasių mokiniams sudaromos sąlygos papildomam matematikos ugdymui (matematikos konsultacijoms) – 36 pamokos per mokslo metus, jas skiriant iš pamokų, skirtų mokinių ugdymosi poreikiams tenkinti.
- 78.6. Matematinis, gamtamokslinis ir technologinis ugdymas:
- 78.6.1. 5-10 klasių mokiniams organizuojama matematikos konsultacijos pamoka skiriama iš pamokų, skirtų mokinių ugdymosi poreikiams tenkinti. Matematikos konsultacijos lankymas yra pasirenkamasis;
 - 78.6.2. 5-10 klasių mokinių informatikos ugdymui skiriama papildoma viena savaitinė pamoka iš pamokų, skirtų mokinių ugdymosi poreikiams tenkinti;
 - 78.6.3. 5-6 klasėse gamtamokslinis ugdymas organizuojamas, įgyvendinant integruotą „Gamtos mokslų“ dalyką, o 7-8 klasėse mokoma atskirų gamtos mokslų disciplinų: biologijos, chemijos, fizikos;
 - 78.6.4. Mokyklos tarybai pritarus, 5-6 klasėse gamtamokslinio ugdymo turinį papildo viena savaitinė neformalaus ugdymo pamoka „Gamtos reiškinių pažinimas“;
 - 78.6.5. Mokytojai užtikrina, kad eksperimentiniams ir praktiniams įgūdžiams ugdyti gamtos mokslų dalykų turinyje 6, 8 ir 10 klasėse būtų skiriama ne mažiau kaip 30 procentų dalykui skirtų pamokų per mokslo metus. Nesant sąlygų atlikti dalį tiriamųjų darbų Mokykloje, mokytojas juos organizuoja kitoje švietimo įstaigoje, atvirosios prieigos centruose ar kitose tam tinkamose aplinkose;
 - 78.6.6. Mokykloje stengiamasi dvi gamtos mokslų pamokas organizuoti vieną po kitos, sudarant mokiniams galimybes atlikti ilgiau trunkančius tiriamuosius darbus arba projektus. Tiriamųjų darbų metu klasė gali būti dalijama į grupes;
 - 78.6.7. Mokyklos tarybai pritarus, 7 klasėse fizikos ugdymo turinį papildo viena savaitinė neformalaus ugdymo pamoka „Mokslinis detektyvas: garso ir šviesos paslaptys“;
 - 78.6.8. Mokytojai mokiniams sudaro galimybes dalyvauti gamtos, technologijų, inžinerijos, matematikos ir menų centrų STEAM (angl. *Science, Technology, Engineering, Arts, Maths*) vykdomose neformaliojo vaikų švietimo programų veiklose, vykstant į jas ir / arba dalyvaujant nuotoliniu būdu;
 - 78.6.9. Mokslo metų eigoje į 7-8 klasę priėmus mokinį, kuris iki tol mokėsi vieno integruoto gamtos mokslų dalyko, pateiktą įvertinimą Mokykla įskaito, kaip visų trijų gamtos mokslų dalykų įvertinimus.
- 78.7. Visuomeninis ugdymas:
- 78.7.1. Mokyklos tarybai pritarus, 5-10 klasių istorijos dalyko mokymui skiriama ugdymo turinį papildanti viena savaitinė neformalaus ugdymo pamoka „Istorijos kontekstai“;

78.7.2. Mokyklos tarybai pritarus, geografijos dalyko mokymui 5 klasėje skiriama viena ugdymo turinį papildanti viena savaitinė neformalaus ugdymo „Geografijos modulio“ pamoka;

78.7.3. Mokyklos tarybai pritarus, 7–9 klasių ekonomikos ir verslumo dalyko mokymui skiriama viena savaitinė neformalaus ugdymo pamoka „Ekonomika ir verslumas“.

78.8. Fizinis ugdymas:

78.8.1. Fizinio ugdymo pamokos vyksta tvarkaraštyje numatytu laiku sporto erdvėse;

78.8.2. Organizuojant fizinio ugdymo pamokas, sudaromos grupės iš paralelinių arba gretimų klasių mokinių: paralelinių šeštų, septintos ir aštuntos, devintos ir dešimtos klasių;

78.8.3. Fizinio ugdymo pamokos gali būti organizuojamos ne Mokyklos patalpose / erdvėse;

78.8.4. Specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokiniams sudaromos fizinio aktyvumo pasirinkimo galimybės. Mokiniai gali rinktis vieną iš siūlomų fizinio aktyvumo formų:

78.8.4.1. Mokiniai gali dalyvauti pamokose su pagrindine grupe, bet pratimai ir krūvis jiems skiriami pagal gydytojo rekomendacijas ir atsižvelgus į savijautą;

78.8.4.2. Tėvų (globėjų) pageidavimu mokiniai gali lankyti sveikatos grupes ne Mokykloje;

78.8.4.3. Parengiamosios medicininės fizinio pajėgumo grupės krūvis ir pratimai mokiniams skiriami, atsižvelgus į jų ligos pobūdį ir sveikatos būklę; neskiriami ir neatliekami pratimai, galintys skatinti ligos paūmėjimą; dėl ligos pobūdžio negalintiesiems atlikti įprastų užduočių mokytojas taiko alternatyvias atsiskaitymo užduotis, kurios atitinka mokinių fizines galimybes ir gydytojo rekomendacijas;

78.8.4.4. Mokiniui, atleistam nuo fizinio ugdymo pamokų dėl sveikatos arba laikinai dėl ligos, suderinus su dalyko mokytoju, siūloma kita veikla.

78.9. Gyvenimo įgūdžių bendroji programa 5–10 klasėse papildoma socialinio-emocinio ugdymo programa „Lions Quest“ („Paauglystės kryžkelės“).

78.10. Mokyklos tarybai pritarus, 8–9 klasėms numatytos 36 neformaliojo vaikų ugdymo dalyko pamokos per vienerius metus, skirtos rengti metinį projektinį darbą pagal mokinio pasirinktą pagrindinio ugdymo programos dalyką (dalykus). Vadovaujantis 2025 m. rugpjūčio 29 d. direktorės įsakymu Nr. ISK.V-20250829.11 patvirtintu „Metinių projektinių darbų rengimo aprašu“, mokiniai metinį projektinį darbą gali atlikti iš šių mokomųjų dalykų krypčių: humanitarinė kryptis (lietuvių kalba ir literatūra, užsienio kalbos), socialinė kryptis (istorija, geografija, ekonomika, etika), matematikos, gamtamokslinė ir technologinė kryptis (biologija, chemija, matematika, fizika, informacinės technologijos), technologijų – menų kryptis (technologijos, dailė, muzika, teatras, grafinis dizainas, šokis, fotografija) ir kt. pasirinktos kryptys.

79. Siekiant ugdyti individualias kiekvieno mokinio kompetencijas (asmeninius intelektus) bei siekiant mokinio asmens brandos, pažangos ir pasiekimų, Mokykloje, vadovaujantis 2025 m. rugpjūčio 29 d. direktorės

įsakymu Nr. ISK.V-20250829.18 patvirtintu „Mentorystės programos aprašu“, įgyvendinama mentorystės programa.

80. Siekiant stiprinti glaudų Mokyklos bendruomenės bendravimą ir bendradarbiavimą, Mokykloje vyksta ryto ratai ir asamblėjos.

V SKYRIUS
VIDURINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS

PIRMASIS SKIRSNIS
VIDURINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO YPATUMAI

81. Vidurinio ugdymo programai grupinio mokymosi forma kasdieniu ar nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu įgyvendinti skiriamų pamokų skaičius:

Vidurinio ugdymo dalykų grupės / dalykai	Pamokų skaičius turiniui įgyvendinti per dvejus metus	Pamokų skaičius klasei per vienerius metus / per savaitę	
		III gimn. klasė (36 savaitės)	IV gimn. klasė (34 savaitės)
Privalomi dalykai			
Lietuvių kalba ir literatūra	280 B* 420 A**	144 B (4) 216 A (6)	136 B (4) 204 A (6)
Matematika	280 B* 420 A**	144 B (4) 216 A (6)	136 B (4) 204 A (6)
Fizinis ugdymas	210	108 (3)	102 (3)
Privalomai pasirenkamieji dalykai			
Dorinis ugdymas			
Dorinis ugdymas (tikyba)	70	36 (1)	34 (1)
Dorinis ugdymas (etika)	70	36 (1)	34 (1)
Kalbinis ugdymas			
Užsienio kalba (anglų)	210	108 (3)	102 (3)
Užsienio kalba (prancūzų, vokiečių, ispanų)	210	108 (3)	102 (3)
Gamtamokslinis ir technologinis ugdymas			
Biologija	210	108 (3)	102 (3)
Chemija	210	108 (3)	102 (3)
Fizika	210	108 (3)	102 (3)
Informatika	210	108 (3)	102 (3)
Visuomeninis ugdymas			
Istorija	210	108 (3)	102 (3)
Geografija	210	108 (3)	102 (3)
Ekonomika ir verslumas	210	108 (3)	102 (3)
Meninis ugdymas			
Dailė	140	72 (2)	68 (2)
Muzika	140	72 (2)	68 (2)
Brandos darbas	50 valandų		

Socialinė-pilietinė veikla	ne mažiau kaip 70 valandų		
Pasirenkamieji dalykai, dalyko moduliai			
Laisvai pasirenkamasis dalykas:			
Užsienio kalba ***	140	72 (2)	68 (2)
Geografinės informacinės sistemos	70	36 (1)	34 (1)
Psichologija	70	36 (1)	34 (1)
Dalyko modulis:	34, 36, 70, 140	36 (1) arba 72 (2)	34 (1) arba 68 (2)
Duomenų tyrybos, programavimo ir saugaus elgesio pradmenys****	70	36 (1)	34 (1)
Lietuvių kalbos rašyba, skyryba ir kalbos vartojimas	70	36 (1)	34 (1)
English language skills development	70	36 (1)	34 (1)
Biologijos tiriamosios veiklos duomenų apdorojimo metodikos	70	36 (1)	34 (1)
Pagrindinės fizikos sąvokos, dėsniai ir jų taikymas	70	36 (1)	34 (1)
Planimetrija	70	36 (1)	34 (1)
Minimalus privalomų pamokų skaičius mokiniui per savaitę / per mokslo metus	Po 25 pamokas III ir IV gimnazijos klasėse per savaitę 900 – III gimnazijos klasėje, 850 – IV gimnazijos klasėje.		–
Neformalusis vaikų švietimas (valandų skaičius klasei per 2 metus)	210		
Mokinio ugdymo poreikiams tenkinti pamokų skaičius per 2 metus	840 pamokų		

Pastabos:

* B – dalyko programos bendrasis kursas

** A – dalyko programos išplėstinis kursas

*** Kaip laisvai pasirenkamas dalykas tęsiama pagrindiniame ugdyme pradėta mokytis antroji užsienio kalba arba naujai pradėta mokytis nauja užsienio kalba

**** Informatikos modulis „Duomenų tyrybos, programavimo ir saugaus elgesio pradmenys“ (70 pamokų) privalomas mokiniams, pasirinkusiems mokytis informatiką

82. Mokykla, vykdydama vidurinio ugdymo programą, vadovaujasi Vidurinio ugdymo bendrosiomis programomis, Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu, Vidurinio ugdymo programos aprašu ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais vidurinio ugdymo programų vykdymą.

83. Vidurinio ugdymo pakopoje ugdymo procesas organizuojamas ir mokinių pasiekimai vertinami, remiantis 2025 m. rugpjūčio 29 d. direktorės įsakymu Nr. ISK.V-20250829.04 patvirtintu „Mokinių mokymosi pasiekimų ir pažangos vertinimo tvarkos aprašu“.
84. Besimokantiejiems pagal vidurinio ugdymo programą minimalus pamokų skaičius – 25 pamokos per savaitę (1 750 pamokų per dvejus metus).
85. Mokinys, atsižvelgdamas į savo mokymosi poreikius, gali pasirinkti mokytis daugiau dalykų ir per savaitę turėti daugiau pamokų nei numatytas minimalus privalomas pamokų skaičius, bet turi būti neviršijamas Higienos normoje nustatytas maksimalus pamokų skaičius.
86. Mokinys, kuris mokosi pagal vidurinio ugdymo programą, kartu su Mokykla parengia individualų ugdymo planą, kuriame numatomi mokinio pasirinkti dalykai;
- 86.1. Mokinys privalo mokytis:
- 86.1.1. lietuvių kalbos ir literatūros bendruoju arba išplėstiniu kursu;
- 86.1.2. matematikos bendruoju arba išplėstiniu kursu;
- 86.1.3. fizinio ugdymo;
- 86.2. Mokinys privalo pasirinkti mokytis bent vieno dalyko iš kiekvienos dalykų grupės (gali dalykų rinktis daugiau, jei dalykų grupėje yra daugiau nei du):
- 86.2.1. užsienio kalbos (anglų, ispanų, prancūzų arba vokiečių k.);
- 86.2.2. biologijos, chemijos, fizikos, informatikos;
- 86.2.3. istorijos, geografijos, ekonomikos ir verslumo;
- 86.2.4. etikos, tikybos;
- 86.2.5. dailės, muzikos;
- 86.3. Mokinys gali pasirinkti mokytis dalyką / dalykus ne tik iš privalomai pasirenkamųjų mokytis dalykų grupių, bet ir:
- 86.3.1. iš laisvai pasirenkamųjų dalykų grupės (psichologija, geografinės informacinės sistemos, užsienio kalba (tęsiama pagrindiniame ugdyme pradėta mokytis antroji užsienio kalba arba naujai pradėta mokytis laisvai pasirenkama kalba));
- 86.3.2. iš dalykų modulių; laisvai pasirenkamųjų dalykų grupės dalykai nėra privalomi, mokiniui sudaroma galimybė laisvai pasirinkti jo mokymosi poreikius atliepiantį dalyką (dalykus) ir / ar modulį (modulius);
- 86.4. Mokinys privalo mokytis „Duomenų tyrybos, programavimo ir saugaus elgesio pradmenys“ modulio (70 pamokų), jeigu pasirinko mokytis informatiką.
87. Mokinys gali pasirinkti mokytis skirtingus modulius III ir IV gimnazijos klasėse. Mokyklos mokytojų parengtą modulio programą (modulių programas) tvirtina Mokyklos vadovas.
88. Socialinė-pilietinė veikla besimokančiajam pagal vidurinio ugdymo programą yra privaloma, jos trukmė ne

mažesnė nei 70 val. Socialinė-pilietinė veikla vykdoma vadovaujantis 2025 m. rugpjūčio 29 d. direktorės įsakymu Nr. ISK.V-20250829.07 patvirtintu „Socialinės-pilietinės veiklos organizavimo tvarkos aprašu“.

89. Mokinys gali pasirinkti atlikti brandos darbą iš bet kurio vieno ar kelių jo individualaus ugdymo plano dalyko (-ų) ir gali rengti jį individualiai arba grupėje. Brandos darbas vykdomas III ir / arba IV gimnazijos klasėse, vadovaujantis Brandos darbo organizavimo ir vykdymo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo mokslo ir sporto ministro 2024 m. vasario 28 d. įsakymu Nr. V-240 „Dėl Brandos darbo organizavimo ir vykdymo tvarkos aprašo patvirtinimo“.
90. Individualus ugdymo planas yra suderinamas ir Mokyklos vadovo įsakymu patvirtinimas iki rugsėjo 15 d.
91. Mokykla sudaro sąlygas bent kartą per mokslo metus Lietuvos kariuomenės Karo komendantūrų valdybos Karo prievolės ir komplektavimo tarnybos atstovams organizuoti tiesioginius susitikimus su III ir / arba IV gimnazijos klasių mokiniais, kurių metu pristatoma Lietuvos kariuomenė ir tarnybos galimybės.
92. Mokinys, besimokantis pagal vidurinio ugdymo programą, gali keisti dalyko mokymosi kursą ir pasirinktą dalyką, vadovaujantis 2025 m. rugpjūčio 29 d. direktorės įsakymu Nr. ISK.V-20250829.23 patvirtintu „III-IV gimnazijos klasių mokinių individualaus ugdymo(si) plano keitimo tvarkos aprašu“.
93. Mokiniai, išlaikę užsienio kalbos tarptautinį egzaminą, nuo dalyko mokymosi nėra atleidžiami. Mokiniui pageidaujant, pritarus Mokyklai, jis gali nelankyti pamokų ir mokytis savarankiškai, numatant nuoseklų mokymosi pasiekimų vertinimą. Dalyko mokytojas, atsižvelgdamas į mokymosi turinį, numato mokymosi pasiekimų vertinimo būdus ir dažnumą.

VI SKYRIUS

MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ (IŠSKYRUS ATSIRANDANČIUS DĖL IŠSKIRTINIŲ GABUMŲ), UGDYMO ORGANIZAVIMAS

PIRMAS SKIRSNIS

PAGRINDINIAI UGDYMO ORGANIZAVIMO PRINCIPAI

94. Ugdymo procese Mokykla vadovaujasi Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. rugsėjo 30 d. įsakymu Nr. V-1795 „Dėl Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.
95. Formuodama mokyklos, klasės, mokinio ugdymo turinį ir organizuodama bei įgyvendindama ugdymo procesą, Mokykla vadovaujasi bendrosiomis programomis, šio skyriaus nuostatomis (jei šiame skyriuje neregamentuojama, Mokykla vadovaujasi kitomis Bendrųjų ugdymo planų nuostatomis, reglamentuojančiomis ugdymo programų įgyvendinimą) ir atsižvelgia į:
 - 95.1. mokinio mokymosi ir švietimo pagalbos poreikius;
 - 95.2. formaliojo švietimo programą;

- 95.3. mokymosi formą ir mokymo proceso organizavimo būdą;
- 95.4. švietimo pagalbos specialistų, Mokyklos vaiko gerovės komisijos, pedagoginių psichologinių arba švietimo pagalbos tarnybų rekomendacijas.
96. Mokytojai kiekvienam mokiniui, turinčiam specialiųjų ugdymosi poreikių, rengia pritaikytas / individualizuotas ugdymo programas. Mokiniais, turintiems didelių specialiųjų ugdymosi poreikių, rengiamas individualios pagalbos planas (IPP), apimantis pagalbą ir paslaugas ugdymo procese ir kitų specialistų teikiamą pagalbą, didinančią ugdymo veiksmingumą:
- 96.1. plano rengimui ir įgyvendinimo koordinavimui paskiriamas specialusis pedagogas, kuris kartu su mokytojais ir švietimo pagalbą teikiančiais specialistais, mokiniu ir jo tėvais (globėjais) numato ugdymo ir pagalbos tikslus;
- 96.2. plano įgyvendinimui sudaromi individualūs tvarkaraščiai, kurie dera su klasės, kurioje mokinytis mokosi, tvarkaraščiu, ir užtikrina, kad mokinytis gautų ugdymą ir švietimo pagalbą tokia apimtimi, kokią nustato Ugdymo planas ir kokią mokiniui rekomenduoja pedagoginė psichologinė arba švietimo pagalbos tarnyba.
97. Rengdamas individualų ugdymo planą mokiniui, specialusis pedagogas vadovaujasi Bendruosiuose ugdymo planuose nurodytu pradinio ir pagrindinio ugdymo dalykų programoms įgyvendinti skiriamų pamokų skaičiumi ir pritaiko jį pagal Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro patvirtintų 2025–2026 ir 2026–2027 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendrųjų ugdymo planų VI skyriaus reikalavimus.
98. Bendrojo ugdymo dalykų programas pritaiko arba individualizuoja mokytojas, atsižvelgdamas į mokinio gebėjimus ir galias, specialiojo pedagogo ir / arba kitų vaiko gerovės komisijos narių rekomendacijas. Nesant švietimo pagalbos specialistų, mokytojas konsultuojasi su Vilniaus miesto pedagogine psichologine tarnyba ir / arba kitais išoriniais specialistais.
99. Nesant švietimo pagalbos specialistų, kiekvienam mokiniui, kuriam pedagoginė psichologinė tarnyba, švietimo pagalbos tarnyba arba Mokyklos vaiko gerovės komisija rekomenduoja teikti specialistų pagalbą, Mokykla pagal galimybes skiria individualias konsultacijas ir / arba papildomą dalyko mokytojo pagalbą.

ANTRAS SKIRSNIS
MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ,
MOKYMO SI PASIEKIMŲ IR PAŽANGOS VERTINIMAS

100. Mokinio, besimokančio pagal bendrojo ugdymo programą, mokymosi pasiekimai ir pažanga vertinami pagal bendrosiose programose numatytus pasiekimus, vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų nuostatomis ir 2025 m. rugpjūčio 29 d. direktorės įsakymu Nr. ISK.V-20250829.04 patvirtintu „Mokinių mokymosi pasiekimų ir pažangos vertinimo tvarkos aprašu“.

101. Mokinio, kuriam bendrojo ugdymo programa pritaikoma, mokymosi pažanga ir pasiekimai ugdymo procese vertinami pagal mokinio individualiame ugdymo plane numatytus individualiai pažangai keliamus tikslus, kurie suderinti su bendrosiose programose numatytais pasiekimais. Su mokiniu, jo tėvais (globėjais) ir švietimo pagalbą teikiančiais specialistais aptariama, kokiais aspektais bus pritaikomas ugdymo turinys, ko sieks ir mokysis mokinis, kaip bus mokoma, kokie bus mokinio mokymosi pasiekimų vertinimo ir pa(si)tikrinimo būdai, kokiomis mokymo(si) priemonėmis bus naudojamosi.

TREČIAS SKIRSNIS

ŠVIETIMO PAGALBOS MOKINIAMS, TURINTIEMS SPECIALIŲJŲ UGDYMO POREIKIŲ, TEIKIMAS

102. Remiantis 2025 m. rugpjūčio 29 d. direktorės įsakymu Nr. ISK.V-ISK.V-20250829.06 „Dėl švietimo pagalbos mokiniui teikimo tvarkos aprašo“, Mokykla užtikrina švietimo pagalbos teikimą specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems mokiniams.
103. Švietimo pagalbą teikiančių specialistų tikslai ir mokymosi intensyvumas mokiniui numatomi, atsižvelgiant į pedagoginės psichologinės tarnybos ir Mokyklos vaiko gerovės komisijos rekomendacijas.
104. Švietimo pagalbą teikiantys specialistai, bendradarbiaudami su mokytojais, padeda mokiniui įveikti kylančius mokymosi sunkumus, šalina jų priežastis, stebi mokinio ugdymo procesą, teikia konsultacinę pagalbą ir įgalina mokinio tėvus (globėjus) ir kitus asmenis, teikiančius mokiniui paslaugas ir pagalbą, padėti jam ugdytis, sudaryti sąlygas mokytis ir užtikrinti jo gerovę.
105. Švietimo pagalba mokiniui teikiama laikinai arba pastoviai ugdymo proceso metu ar pasibaigus ugdymo procesui, konsultuojant mokinį, atsižvelgiant į individualiame ugdymo plane keliamus ugdymo(si) tikslus, pagalbą teikiančių specialistų funkcijas ir mokinio reikmes. Teikiant mokiniui pagalbą pamokoje ir siekiant užtikrinti jo įtrauktį į ugdymo procesą, klasėje pasirenkami kuo mažiau stigmatizuojantys ugdymo ir švietimo pagalbos teikimo būdai.
106. Mokiniui individualiai parenkamos švietimo pagalbos teikimo formos:
- 106.1. specialioji pamoka, skirta mokymosi sunkumams, kylantiems dėl įgimtų ar įgytų sutrikimų, įveikti arba išskirtiniams mokinio gabumams ugdyti;
- 106.2. individualiai arba grupėmis (2–8 mokiniai) vykdomos specialiosios pratybos, skirtos švietimo veiksmingumui didinti, įgimtiems ar įgytiems sutrikimams kompensuoti arba gebėjimams ir galioms plėtoti;
- 106.3. kitos švietimo pagalbos teikimo formos (konsultacijos, pagalba ugdymosi veiklose ar savirūpos procese ir kt.).

KETVIRTAS SKIRSNIS
MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ, MOKYMAS NAMUOSE

107. Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, mokymą namie savarankišku ar nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu Mokykla organizuoja pagal vaiko gerovės komisijos ir pedagoginės psichologinės tarnybos ar gydytojų rekomendacijas, sudariusi mokinio individualų ugdymo planą mokymosi namie laikotarpiui. Valandos skiriamos pagal Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro patvirtintų 2025–2026 ir 2026–2027 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendrųjų ugdymo planų VI skyriaus reikalavimus.
-