

PATVIRTINTA
UAB „Ateities laboratorija“
Direktorės 2024-08-30 įsakymu
Nr. ISK.V-240830.02

PRITARTA
UAB „Ateities laboratorija“
Mokyklos tarybos
2024-08-29 protokolu Nr. BT/2024-4

PRITARTA
UAB „Ateities laboratorija“
Visuotinio akcininkų susirinkimo
2025-01-16 protokolu
Nr. AL-250116.01

PATAISYTA

**UAB „ATEITIES LABORATORIJA“
2024–2025 MOKSLO METŲ
PRADINIO IR PAGRINDINIO UGDYMO
PROGRAMŲ UGDYMO PLANAS**

TURINYS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS	3
II. UGDYMO ORGANIZAVIMAS	3
UGDYMO PLANO RENGIMAS	4
UGDYMO PROCESO ORGANIZAVIMO TRUKMĖ	5
MOKYMOSI PASIEKIMŲ GERINIMAS IR MOKYMOSI PAGALBOS TEIKIMAS, ĮGYVENDINANT PRADINIO IR PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMAS	14
MOKINIŲ MOKYMOSI PASIEKIMŲ IR PAŽANGOS VERTINIMAS	15
MOKYMOSI PAGALBOS TEIKIMAS, MOKINIUI NEPASIEKUS SLEKSTINIO PASIEKIMŲ LYGIO PATIKRINIMUOSE	16
UGDYMO PROCESO ORGANIZAVIMAS NE MOKYKLOJE	16
NEFORMALIOJO VAIKŲ ŠVIETIMO ORGANIZAVIMAS	17
UGDYMO ORGANIZAVIMAS GRUPINĖ MOKYMOSI FORMA NUOTOLINIO MOKYMO PROCESO ORGANIZAVIMO BŪDU IR KASDIENIU MOKYMO PROCESO ORGANIZAVIMO BŪDU	17
MOKINIŲ MOKYMO NAMUOSE ORGANIZAVIMAS	19
MOKINIO, ATVYKUSIO IŠ UŽSIENIO Į PRADINIO AR PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS DALĮ, UGDYMO ORGANIZAVIMAS	20
III. PRADINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS	20
PRADINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO YPATUMAI	20
DALYKŲ SRIČIŲ UGDYMO TURINIO ĮGYVENDINIMO YPATUMAI	22
IV. PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS	24
PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO YPATUMAI	24
DALYKŲ SRIČIŲ UGDYMO TURINIO ĮGYVENDINIMO YPATUMAI	27
V. MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMOSI POREIKIŲ (IŠSKYRUS ATsirANDANČIUS DĖL IŠSKIRTINIŲ GABUMŲ), UGDYMO ORGANIZAVIMAS	32
PAGRINDINIAI UGDYMO ORGANIZAVIMO PRINCIPAI	32
MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMOSI POREIKIŲ, MOKYMOSI PASIEKIMŲ IR PAŽANGOS VERTINIMAS	33
ŠVIETIMO PAGALBOS MOKINIAMS, TURINTIEMS SPECIALIŲJŲ UGDYMOSI POREIKIŲ, TEIKIMAS	33
MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMOSI POREIKIŲ, MOKYMAS NAMUOSE	34

UAB „ATEITIES LABORATORIJA“
2024 – 2025 MOKSLO METŲ PRADINIO IR PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMŲ
UGDYMO PLANAS

I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS

1. UAB „Ateities laboratorija“ (toliau – Mokykla) 2024–2025 mokslo metų pradinio ir pagrindinio ugdymo programų ugdymo planas (toliau – Ugdymo planas) sudarytas vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro patvirtintu 2023–2024 ir 2024–2025 mokslo metų pradinio ir pagrindinio ugdymo programų bendroju ugdymo planu ir kitais teisės aktais, UAB „Ateities laboratorija“ įstatais, Mokyklos strateginiu planu, proceso organizavimo Mokykloje kalendoriumi. Ugdymo planas reglamentuoja visos dienos mokyklos (VDM) ugdymo organizavimą ir pradinio ir pagrindinio ugdymo programų, integruotų su dvikalbio ugdymo (lietuvių ir anglų k.) ir Howardo Gardnerio intelektų įvairovės teorija ir praktika, įgyvendinimą.
2. Ugdymo plano tikslas – apibrėžti pagrindinius reikalavimus ugdymo procesui organizuoti, sudarant galimybes kiekvienam mokiniui siekti asmeninės pažangos ir įgyti mokymuisi visą gyvenimą būtinų kompetencijų.
3. Šiuo Ugdymo planu siekiama:
 - 3.1. tikslingai planuojant ir organizuojant ugdymą, optimizuoti Mokyklos veiklą ir įgyvendinti Mokyklos strateginio plano tikslus;
 - 3.2. įgyvendinant dvikalbio ugdymo ir H. Gardnerio intelektų įvairovės teoriją ir praktiką, sudaryti lygias galimybes kiekvienam mokiniui įgyti mokymuisi visą gyvenimą būtinų kompetencijų;
 - 3.3. užtikrinti aukštą ugdymo kokybę, kuriant saugią Mokyklos mokymo(si) aplinką ir sudarant lygias galimybes kiekvienam mokiniui siekti asmeninės pažangos;
 - 3.4. bendradarbiaujant su kitomis Lietuvos ir užsienio švietimo institucijomis, kurti ugdymo procesą, grindžiamą šiuolaikinėmis mokymo ir mokymosi strategijomis.
4. Ugdymo plane vartojamos sąvokos apibrėžtos Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro patvirtintais 2023–2024 ir 2024–2025 mokslo metų pradinio ir pagrindinio ugdymo programų bendraisiais ugdymo planais ir kitais teisės aktais, Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu (Žin., 1991, Nr. 23-593; 2011, Nr. 38-1804) ir kitais švietimą reglamentuojančiuose teisės aktais.

II SKYRIUS UGDYMO ORGANIZAVIMAS

PIRMAS SKIRSNIS UGDYMO PLANO RENGIMAS

5. Ugdyto planas rengiamas vieneriems metams.
 - 5.1. Ugdyto plano projektą rengia pradinės ir pagrindinės pakopos ugdyto vadovai su ugdyto koordinadoriais.
 - 5.2. Ugdyto plano projektą Mokyklos vadovas derina su Mokyklos taryba ir Mokyklos steigėjais.
 - 5.3. Ugdyto plane numatomas ugdyto proceso organizavimas 2024–2025 mokslo metais.
 - 5.4. Esant ugdyto organizavimo pokyčiams, Ugdyto planas gali būti keičiamas ir prasidėjus mokslo metams.
6. Rengiant Ugdyto planą, vadovautasi pradinio ir pagrindinio ugdyto programų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2023 m. balandžio 20 d. įsakymu Nr. V-570 „Dėl Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdyto programų aprašo patvirtinimo“, Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049 „Dėl mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, Bendraisiais ugdyto planais, Lietuvos higienos norma HN 21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdyto programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“, patvirtinta Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. rugpjūčio 10 d. įsakymu Nr. V-773 „Dėl Lietuvos higienos normos HN 21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdyto programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ patvirtinimo“, ir kitais bendrajam ugdytą reglamentuojančiais teisės aktais.
7. 2024–2025 mokslo metais visose Mokyklos klasėse yra įgyvendinamos Pradinio ir pagrindinio ugdyto bendrosios programos, patvirtintos Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. rugpjūčio 24 d. įsakymu Nr. V-1269 „Dėl Priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdyto bendrųjų programų patvirtinimo“.
8. Rengiant Ugdyto planą, ugdyto programoms įgyvendinti buvo numatyta:
 - 8.1. ugdyto proceso organizavimo Mokykloje kalendorius;
 - 8.2. užsienio kalbų, pasirenkamųjų dalykų ir neformaliojo vaikų švietimo užsiėmimų teikiama pasiūla mokiniams;
 - 8.3. mokymosi ir švietimo pagalbos teikimas;

- 8.4. dvikalbio ugdymo ir H. Gardnerio intelektų įvairovės teorijos integracija į dalykų ugdymo turinio įgyvendinimą;
- 8.5. kiti aktualūs Mokyklos susitarimai.

ANTRAS SKIRSNIS
UGDYMO PROCESO ORGANIZAVIMO TRUKMĖ

9. Ugdymo organizavimas 2024 – 2025 mokslo metais:

Klasė	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Ugdymo proceso pradžia	09-01									
Pusmečių trukmė	1-asis pusm. 2024-09-01 – 2025-01-31				1-asis pusm. 2024-09-01 – 2025-01-31					
Pusmečių trukmė	2-asis pusm. 2025-02-01 – 2025-06-11				2-asis pusm. 2025-02-01 – 2025-06-22					
Rudens atostogos	2024-10-28 – 2024-10-31									
Žiemos (Kalėdų) atostogos	2024-12-23 – 2025-01-03									
Žiemos atostogos	2025-02-17 – 2025-02-21									
Pavasario (Velykų) atostogos	2025-04-21 – 2025-04-25									
Ugdymo proceso pabaiga	2025-06-11				2025-06-18					
Vasaros atostogos	Vasaros atostogos nustatomos pasibaigus ugdymo procesui iki einamųjų mokslo metų rugpjūčio 31 d.									
Ugdymo proceso trukmė dienomis	175				185					

10. Mokykla dirba penkias dienas per savaitę. Klasės dalykų turiniui įgyvendinti per skirtą ugdymo laiką ir pamokų skaičių rengiamas pamokų tvarkaraštis. Jame numatoma klasei skirtų pamokų organizavimo seka per dieną, savaitę. Mokyklos pamokų tvarkaraštis mokslo metų eigoje gali būti pertvarkomas, atsižvelgiant į ugdymo procesui keliamus uždavinius.
11. Pamokų laikas:

1 kl. mokiniams:	2–4 kl. mokiniams:	5, 6, 7, 8, 9, 10 kl. mokiniams:
Pusryčiai: 8.00 – 8.30 val. 1 pamoka: 8.30 – 9.05 val. 2 pamoka: 9.20 – 9.55 val.	Pusryčiai: 8.00 – 8.30 val. 1 pamoka: 8.30 – 9.10 val. 2 pamoka: 9.20 – 10.00 val.	1 pamoka: 8.30 – 9.10 val. Pusryčiai valgykloje: 9.10 – 9.20 val.

3 pamoka: 10.10 – 10.45 val. Obuolių pertrauka: 10.45 – 11.10 val. 4 pamoka: 11.10 – 11.45 val. 5 pamoka: 12.00 – 12.35 val. Pietūs ir lauko pertrauka: 12.35 – 13.30 val. 6 pamoka: 13.30 – 14.05 val. 7 pamoka: 14.20 – 14.55 val. Antrieji pietūs: 14.55 – 15.20 val. 8 pamoka: 15.20 – 15.55 val.	3 pamoka: 10.10 – 10.50 val. Obuolių pertrauka: 10.50 – 11.10 val. 4 pamoka: 11.10 – 11.50 val. 5 pamoka: 12.00 – 12.40 val. Pietūs ir lauko pertrauka: 12.40 – 13.30 val. 6 pamoka: 13.30 – 14.10 val. 7 pamoka: 14.20 – 15.00 val. Antrieji pietūs: 15.00 – 15.20 val. 8 pamoka: 15.20 – 16.00 val.	2 pamoka: 9.20 – 10.00 val. 3 pamoka: 10.10 – 10.50 val. 4 pamoka: 11.00 – 11.40 val. 5 pamoka: 11.50 – 12.30 val. 6 pamoka: 12.40 – 13.20 val. Pietūs ir lauko pertrauka: 13.20 – 14.10 val. 7 pamoka: 14.10 – 14.50 val. 8 pamoka: 15.00 – 15.40 val. Antrieji pietūs: 15.40 – 16.00 val.
---	---	---

- 11.1. Formaliojo mokymosi trukmė apibrėžiama pamokų skaičiumi per dieną ir nepertraukiamo mokymosi laiku. Pamokos trukmė: 1 kl. mokiniams 35 min. 2-10 kl. mokiniams – 40 min.;
- 11.2. Pamokų tvarkaraštyje gali būti organizuojamos ne tik pavienės, bet ir dvi viena po kitos einančios to paties dalyko pamokos. Nepertraukiamo mokymosi laikas gali būti ilginamas iki 80 min., numatant laiką higieninei pertraukai;
- 11.3. Pamokų, organizuojamų per savaitę, skaičius gali būti mažesnis ir / arba didesnis nei numatytasis Bendruosiuose ugdymo planuose, išlaikant metinių pamokų skaičių.
12. Ugdymo procesas Mokykloje organizuojamas:
 - 12.1. visos dienos mokyklos (VDM) principu, siekiant užtikrinti formaliojo ir neformaliojo ugdymo programų (integruojamų, prevencinių), kitų veiklų (projektinių, pažintinių) ir paslaugų (švietimo pagalba, popamokinė mokinių priežiūra) dermę;
 - 12.2. įvairiomis formomis: asamblėja, ryto ratas, pamoka, klasės valandėlė, pamoka netradicinėje aplinkoje, projektas, viktorina, konkursas, projektas, refleksija ir kt.
13. Mokytojai ir fizinio ugdymo mokytojai sudaro galimybes mokiniui kiekvieną dieną – prieš pamokas ir / arba tarp pamokų – užsiimti ne trumpesne kaip 20 min. aktyvia veikla.
14. Esant poreikiui, Mokykla gali intensyvinėti ugdymo procesą, t. y., nustatytą pamokų skaičių įgyvendinti per mažesnį ugdymo dienų skaičių.
 - 14.1. Mokykloje trumpalaikis (iki 3 mėnesių) atskirų dalykų mokymo intensyvinimas vyksta, kai:
 - 14.1.1. mokytojas serga arba yra mokymuose, ir jį pavaduoja kito dalyko mokytojas;
 - 14.1.2. vykdomi mokomųjų dalykų projektai, vyksta integruotos pamokos, pamokos netradicinėje aplinkoje ir kt.;

14.1.3. dalyko mokymas intensyvinamas pavieniam mokiniui (atvykusiam iš užsienio, turinčiam specialiųjų poreikių ir kt.) pagal jo poreikius.

14.2. Mokykloje ilgalaikis (iki vienerių mokslo metų) atskirų dalykų mokymo intensyvinimas vyksta, kai:

14.2.1. per dieną dalykui mokytis skiriamos ne viena, o dvi viena po kitos vykstančios vieno dalyko pamokos, taip sudarant sąlygas organizuoti tiriamuosius darbus gamtos mokslų pamokose, projektinius darbus, rašyti rašinius ir kt.;

14.2.2. dalyko mokymas intensyvinamas pavieniam mokiniui;

14.2.3. vieną pusmetį dalyko mokytis rekomenduojama intensyviau, o metinė dalyko programa įgyvendinama per pusmetį.

14.3. Sprendimus dėl dalykų intensyvinimo mokiniams, kurie mokosi pagal pradinio ar pagrindinio ugdymo programą, priima Mokyklos vadovas, derindamas Mokyklos galimybes ir mokinių mokymosi poreikius. Intensyvinant dalyko mokymą, išlaikomas bendras pamokų, skirtų dalykui per dvejus metus išdėstyti, skaičius.

15. Mokykloje susitarta dėl jos veiklą reglamentuojančių dokumentų:

Eil. nr.	Tvarka	Tvarką patvirtinantis įsakymas
1.	Mokinių mokymosi krūvių reguliavimo tvarkos aprašas	2024 m. rugpjūčio 30 d. direktorės įsakymas Nr. ISK.V-240830.03 „Dėl mokinių mokymosi krūvių reguliavimo tvarkos aprašo“
2.	Mokinių mokymosi pasiekimų ir pažangos vertinimo tvarkos aprašas	2024 m. rugpjūčio 30 d. direktorės įsakymas Nr. ISK.V-240830.04 „Dėl mokinių mokymosi pasiekimų ir pažangos vertinimo tvarkos aprašo“
3.	Mokinio individualios pažangos įsivertinimo ir fiksavimo tvarka	2021 m. gruodžio 29 d. direktorės įsakymas Nr. V-345 „Dėl Mokinio individualios pažangos įsivertinimo ir fiksavimo tvarkos aprašo tvirtinimo“.
4.	Švietimo pagalbos mokiniui teikimo tvarkos aprašas	2024 m. birželio 12 d. direktorės įsakymas Nr. ISK.V-240612.02 „Dėl švietimo pagalbos mokiniui teikimo tvarkos aprašo“
5.	Socialinės – pilietinės veiklos organizavimo tvarkos aprašas	2023 m. rugpjūčio 22 d. direktorės įsakymas Nr. ISK.V-230822.02 „Dėl socialinės – pilietinės veiklos organizavimo tvarkos aprašo“
6.	Pagrindinio ugdymo programos dalyko modulio pasirinkimo ar keitimo tvarka	2015 m. liepos 7 d. direktorės įsakymas Nr. V-178 „Dėl pagrindinio ugdymo programos dalyko modulio pasirinkimo ar keitimo tvarkos“.
7.	Mokinių lankomumo užtikrinimo tvarkos aprašas	2023 m. spalio 13 d. direktorės įsakymas Nr. ISK.V-231013.01 „Dėl mokinių lankomumo užtikrinimo tvarkos aprašo“
8.	Nuotolinio ugdymo organizavimo tvarkos aprašas	2022 m. rugsėjo 22 d. direktorės įsakymas Nr. ISK.V-220922.03 „Dėl ugdymo proceso organizavimo nuotoliniu būdu aprašo“

9.	Metinių projektinių darbų rengimo aprašas	2023 m. rugpjūčio 24 d. direktorės įsakymas Nr. ISK.V-230824.02 „Dėl metinių projektinių darbų rengimo aprašo“
10.	Ugdymo ne mokyklos aplinkoje organizavimo tvarkos aprašas	2024 m. rugsėjo 12 d. direktorės įsakymas Nr. ISK.V-240912.02 „Dėl ugdymo ne mokyklos aplinkoje organizavimo tvarkos aprašo“
11.	Kultūros paso paslaugų koordinavimo ir užsakymo tvarkos aprašas	2022 m. rugsėjo 23 d. direktorės įsakymas Nr. ISK.V-220923.03 „Dėl kultūros paso paslaugų koordinavimo ir užsakymo tvarkos aprašo“
12.	Vaiko gerovės komisijos sudarymo ir jos darbo organizavimo tvarkos aprašas	2022 m. rugsėjo 23 d. direktorės įsakymas Nr. ISK.V-220923.02 „Dėl vaiko gerovės komisijos sudarymo ir jos darbo organizavimo tvarkos aprašo“
13.	Pagalbos mokiniui krizinio elgesio atveju teikimo tvarkos aprašas	2022 m. rugsėjo 23 d. direktorės įsakymas Nr. ISK.V-220923.03 „Dėl pagalbos mokiniui krizinio elgesio atveju teikimo tvarkos aprašo“
14.	Poveikio priemonių taikymo netinkamai besielgiantiems mokiniams tvarkos aprašas	2022 m. rugsėjo 23 d. direktorės įsakymas Nr. ISK.V-220923.04 „Dėl poveikio priemonių taikymo netinkamai besielgiantiems mokiniams tvarkos aprašo“
15.	Neformaliojo vaikų švietimo organizavimo tvarkos aprašas	2023 m. sausio 19 d. direktorės įsakymas Nr. ISK.V-230119.01 „Dėl neformaliojo vaikų švietimo organizavimo tvarkos aprašo“
16.	Mentorystės programos aprašas	2022 m. rugsėjo 22 d. direktorės įsakymas Nr. ISK.V-220922.04 „Dėl mentorystės programos aprašo patvirtinimo“
17.	Patyčių prevencijos ir intervencijos vykdymo tvarkos aprašas	2022 m. rugsėjo 22 d. direktorės įsakymas Nr. ISK.V-220922.05 „Dėl patyčių prevencijos ir intervencijos vykdymo tvarkos aprašo“
18.	Elektroninio dienyno nuostatai	2023 m. rugpjūčio 22 d. direktorės įsakymas Nr. ISK.V-230822.01 „Dėl mokyklos „Saulės gojus“ elektroninio dienyno nuostatų patvirtinimo“
19.	Mokymosi pagalbos teikimo mokiniui, nepasiekusiam slenkstinio pasiekimų lygio pasiekimų patikrinimuose, tvarkos aprašas	2023 m. gruodžio 4 d. direktorės įsakymas Nr. ISK.V-231204.01 „Dėl mokymosi pagalbos teikimo mokiniui, nepasiekusiam slenkstinio pasiekimų lygio pasiekimų patikrinimuose, tvarkos aprašo“

16. Mokykla sudaro sąlygas ugdymo turinį įgyvendinti:

- 16.1. tradicinėje, t. y., įprastoje Mokyklos aplinkoje; pamokas tradicinėje aplinkoje veda vienas ar du mokytojai; pamokos turinys gali būti integruotas (sudarytas iš kelių mokomųjų dalykų);
- 16.2. netradicinėje aplinkoje; pamokos netradicinėje aplinkoje – tai netradicinis ugdymas, vykdomas pagal formaliojo ir / arba neformaliojo vaikų švietimo programas, grindžiamas savitu pamokos organizavimu, naudojant inovatyvius, mokymosi motyvaciją skatinančius ugdymo metodus ir būdus; šios pamokos vyksta mokslo metų eigoje, koreguojant ugdymo procesą, pamokų tvarkaraštį;

- 16.2.1. pamokos netradicinėje aplinkoje tipai:
 - 16.2.1.1. pamokos turinį sudaro keli integruoti mokomieji dalykai, pamoką veda vienas ar daugiau mokytojų ir ji kitoje, nei mokiniams įprasta, aplinkoje (kitame kabinete, muziejuje, bibliotekoje, skaitykloje, aktų salėje ir kt.);
 - 16.2.1.2. pamoką veda kviestinis asmuo (mokinys, lektorius, tėvas, dėstytojas, tai klasei pamokų nevedantis mokytojas ir kt.);
 - 16.2.1.3. pamokoje dalyvauja skirtingų klasių mokiniai;
 - 16.2.1.4. pamoka vyksta išvykus iš Mokyklos, kitoje mokymosi aplinkoje, kurioje organizuojama kultūrinė, meninė, pažintinė, kūrybinė, sportinė, praktinė, socialinė, prevencinė, vertybinių nuostatų ugdymo ar kita veikla, siejama su Mokyklos tikslais, mokinių mokymosi poreikiais.
- 16.2.2. pamokos netradicinėje aplinkoje organizavimas:
 - 16.2.2.1. Mokykloje susitariama dėl mažiausiai 15 dienų ugdymo procese pamokoms netradicinėje aplinkoje organizuoti. Temas ir turinį mokinių grupei / klasei Mokytojas numato ilgalaikiuose ugdymo planuose;
 - 16.2.2.2. likus savaitei iki pamokos netradicinėje aplinkoje organizavimo, mokytojas pateikia prašymą Mokyklos administracijai ir atlieka mokinių instruktažą.
- 17. Karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio (ekstremali temperatūra, gaisras, potvynis, pūga ir kt.), keliančio pavojų mokinių sveikatai ar gyvybei, laikotarpiu (toliau – Ypatingos aplinkybės) ar Mokykloje kilus aplinkybėms, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, ugdymo procesas koreguojamas ir / arba laikinai stabdomas, arba organizuojamas nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu (toliau – Nuotolinis mokymo būdas).
 - 17.1. Ekstremali temperatūra mokyklos ir / arba gyvenamojoje teritorijoje yra laikoma ekstremalia:
 - 17.1.1. minus 20 °C arba žemesnė – 1-4 kl. ir 5 kl. mokiniams;
 - 17.1.2. minus 25 °C arba žemesnė – 6-10 kl. klasių mokiniams;
 - 17.1.3. 30 °C arba aukštesnė – visų Mokyklos klasių mokiniams.
 - 17.2. Esant Ypatingoms aplinkybėms, bet nesant valstybės ar savivaldybės lygio sprendimų dėl ugdymo proceso organizavimo, arba esant aplinkybėms Mokykloje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, Mokyklos vadovas:
 - 17.2.1. priima ugdymo organizavimo sprendimus, šalinančius / mažinančius pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei;

- 17.2.2. laikinai stabdo ugdymo procesą, kai dėl susidariusių aplinkybių Mokyklos aplinkoje nėra galimybės jo koreguoti ar tęsti ugdymo procesą nei grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, nei grupinio mokymosi forma Nuotoliniu mokymo būdu, pvz., sutrikus elektros tinklų tiekimui ir kt. Tokiu atveju ugdymo procesas Mokyklos vadovo sprendimu gali būti laikinai stabdomas 1–2 darbo dienoms. Jeigu ugdymo procesas turi būti stabdomas ilgesniam laikui, Mokyklos vadovas sprendimą dėl ugdymo proceso stabdymo derina su Mokyklos steigėjais.
- 17.2.3. ugdymo procesą ar jo dalį organizuoja Nuotoliniu mokymo būdu. Sprendimą dėl ugdymo proceso ar jo dalies organizavimo Nuotoliniu mokymo būdu Mokyklos vadovas priima vadovaudamasis 2022 m. rugsėjo 22 d. direktorės įsakymu Nr. ISK.V-220922.03 patvirtintu Ugdymo proceso organizavimo nuotoliniu būdu aprašu.
18. Mokytojai rengia mokomųjų dalykų ilgalaikius ugdymo planus, pasirenkamųjų dalykų ir dalykų modulių programas, klasių kuratorių veiklos planus.
- 18.1. Visų klasių mokytojai mokomojo dalyko, pasirenkamųjų dalykų, dalykų modulių **ilgalaikius ugdymo planus**, parengtus remiantis Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrosios programos, patvirtintos Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. rugpjūčio 24 d. įsakymu Nr. V-1269 „Dėl Priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“, pateikia pakopos vadovui iki rugsėjo 1 d. el. paštu, o juos suderinus ir galutinai pakoregavus, įkelia į Mokyklos dokumentų saugyklą Mokyklos vidiniame tinkle MS SharePoint iki spalio 1 d. Ilgalaikiai ugdymo planai rengiami vieneriems mokslo metams.
- 18.1.1. Mokytojo rengiamo ilgalaikio ugdymo plano sudedamosios dalys:
- 18.1.1.1. bendroji informacija (dalykas / kursas; klasė; laikotarpis; pamokų skaičius);
- 18.1.1.2. mokymo(si) uždaviniai, kurie turi būti sukonkretinti, atsižvelgiant į klasės kontekstą, susiję su Bendrosiose ugdymo programose aprašytų kompetencijų ugdymu; mokymo(si) uždaviniai turi būti orientuoti į mokymo(si) rezultatą;
- 18.1.1.3. mokymo(si) turinys, kuris turi apibrėžti bendruosius ir kitus ugdymo(si) gebėjimus, valandų skaičių, ugdymo turinio integravimo galimybes;
- 18.1.1.4. mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo būdai ir laikotarpiai;
- 18.1.1.5. esant galimybei, integruotas dalyko turinys ir neformaliojo vaikų švietimo programų turinys ir valandos;
- 18.1.1.6. atsiskaitomieji, diagnostiniai darbai.
- 18.1.2. Parengtus, suderintus ir patvirtintus planus mokytojas, esant poreikiui, pildo ir koreguoja mokslo metų eigoje.

- 18.2. **Pasirenkamųjų dalykų ir dalykų modulių programos**, parengtas remiantis Bendraisiais formaliojo švietimo programų reikalavimais, patvirtintais Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2004 m. balandžio 13 d. įsakymu Nr. ISAK-535 „Dėl Bendrųjų formaliojo švietimo programų reikalavimų patvirtinimo“, mokytojai pateikia pakopos vadovui iki rugsėjo 1 d. el. paštu, o jas suderinus ir galutinai pakoregavus, įkelia į Mokyklos dokumentų saugyklą Mokyklos vidiniame tinkle MS SharePoint iki spalio 1 d. Programos rengiamos vieneriems mokslo metams. Šios programos įgyvendinamos per pamokas, skirtas mokinio ugdymosi poreikiams tenkinti ir mokymosi pagalbai teikti.
- 18.3. **Neformaliojo ugdymo programos**, parengtas remiantis 2023 m. sausio 19 d. direktorės įsakymu Nr. ISK.V230119.01 „Dėl neformaliojo vaikų švietimo aprašo patvirtinimo“, mokytojai / neformaliojo ugdymo teikėjai pateikia pakopos vadovui iki mokslo metų pabaigos el. paštu, o jas suderinus ir galutinai pakoregavus, įkelia į Mokyklos dokumentų saugyklą Mokyklos vidiniame tinkle MS SharePoint iki rugsėjo 1 d. Programos rengiamos vieneriems mokslo metams. Šios programos įgyvendinamos per pamokas, skirtas neformaliajam švietimui ir finansuojamas iš valstybės biudžeto lėšų bei Mokyklos lėšų.
19. Mokytojai, dirbantys toje pačioje klasėje, iki spalio 1 d. aptaria klasės mokinių charakteristikas (jų motyvaciją ir nuostatas, pasiekimus, mokymosi ypatumus (mokymosi stilius, individualius poreikius) ir kt.) ir suderina integruojamų programų turinį.
20. Mokytojai, dirbantys su mokiniiais, turinčiais specialiųjų ugdymosi poreikių, atsižvelgdami į psichologinės – pedagoginės tarnybos pažymą ir vadovaudamiesi 2024 m. rugsėjo 5 d. direktorės įsakymu Nr. ISK.V-240905.01 „Dėl pritaikytos ir individualizuotos programos struktūros patvirtinimo“, iki rugsėjo 20 d. parengia pritaikytas / individualizuotas pusmečio programas ir, suderinę su specialiuoju pedagogu, iki spalio 1 d. įkelia į Mokyklos dokumentų saugyklą Mokyklos vidiniame tinkle MS SharePoint. Specialusis pedagogas su pritaikytų / individualizuotų programų turiniu supažindina mokinio tėvus (globėjus).
21. Dalykų mokymo turinys pateikiamas, apimant 70 proc. Bendruosiuose ugdymo planuose dalykui numatytų metinių pamokų. Likusias pamokas mokytojas gali užpildyti savo pasirinktu mokymosi turiniu, skirti laiko integruojamosioms pamokoms, mokinių žinioms ir gebėjimams įtvirtinti, bendrųjų programų skirtumams pašalinti ir pan.
22. Jei nėra Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministerijos patvirtintų mokomojo dalyko, dalyko modulio, pasirenkamojo dalyko ar neformaliojo vaikų švietimo programų, tuomet jas parengia mokytojai, ir jos tvirtinamos Mokyklos vadovo įsakymu.
23. Mokytojai, turintys mažą pedagoginio darbo patirtį arba rekomendavus Mokyklos vadovams, rengia pamokų planus.

- 23.1. Pamokos plano sudedamosios dalys:
 - 23.1.1. pamokos tema, įvadinė dalis (motyvavimas, sudominimas, priminimas, susiejimas su ankstesniu mokymusi, mokymosi plano, laukiamų rezultatų, vertinimo kriterijų aptarimas ir pan.);
 - 23.1.2. mokymo ir mokymosi uždavinys (-iai), orientuotas (-i) į rezultatą;
 - 23.1.3. naujos temos medžiaga (pristatymas, informacijos paieška, darbas su šaltiniais, tyrinėjimas ir t. t.), veikla;
 - 23.1.4. priemonės uždaviniams pasiekti (ugdyto turinio diferencijavimas, individualizavimas), jų taikymas (praktinės užduotys, pratimai, klausimai, trumpi rašiniai, diskusijos, sprendimai, mokinių pristatymai, kūrybiniai darbai, mokymosi mokyti ir formuojamojo vertinimo elementai ir t. t.), apibendrinimas (susiejimas su ankstesnėmis pamokomis, to, kas išmokta, sisteminimas, vertinimas ir įsivertinimas pagal uždavinyje numatytą kriterijų), grįžtamasis ryšys – mokinių pasiekimų į(si)vertinimas;
 - 23.2. pamokos plano aprašymo (lentelės) formą pasirenka dalyko mokytojas.
24. Klasės vadovas / kuratorius rengia metinį veiklos planą, derina jį su klase ir pateikia pakopos vadovui el. paštu iki spalio 1 d.
- 24.1. Klasės vadovo / kuratoriaus metinio veiklos plano sudedamosios dalys:
 - 24.1.1. bendroji informacija;
 - 24.1.2. trumpa klasės charakteristika;
 - 24.1.3. į veiklos uždavinius orientuoti klasės vadovo / kuratoriaus veiklos uždaviniai;
 - 24.1.4. klasės mokinių ugdymo proceso organizavimo veikla: klasės valandėlės ir klasės bendruomenės veiklos, veiklos su ugdytinių tėvais (globėjais), veiklos su mokytojais, dirbančiais su ugdytinių klase, ir švietimo pagalbos specialistais ir kt.;
 - 24.2. Klasės vadovas / kuratorius numato:
 - 24.2.1. 1 kontaktinę savaitės valandą tiesioginiam darbui su ugdytiniais (klasės valandėlė, „Laikas kartu“);
 - 24.2.2. ne mažiau kaip 2 kartus per mokslo metus organizuoti klasės tėvų susirinkimus;
 - 24.2.3. ne mažiau kaip 2 kartus per mokslo metus organizuoti ir vykdyti veiklas, skirtas klasės bendruomenės stiprinimui;
 - 24.2.4. laiką, skirtą bendravimui ir bendradarbiavimui su mokiniiais, jų tėvais (globėjais), su mokytojais, dirbančiais su jo klase, su kitomis institucijomis, dokumentų ir elektroninio dienyno tvarkymui ir kt.

25. Mokykla, atsižvelgdama į Ugdymo planą ir turimas galimybes, priima sprendimus dėl dalykų programoms įgyvendinti skiriamų valandų skaičiaus didinimo ar mažinimo 1-10 klasėse. Bendruosiuose ugdymo planuose nustatytas skiriamų pamokų skaičius gali būti skirtas:
- 25.1. pasirenkamiesiems dalykams mokytis;
 - 25.2. konsultacijoms pagal mokinių poreikį ir mokytojo siūlymus organizuoti; tampo laikotarpio konsultacijos neįskaitomos į mokinio mokymosi krūvį;
 - 25.3. papildomoms pamokoms dalyko mokymosi turiniui įgyvendinti.
26. Įgyvendindama pradinio ir pagrindinio ugdymo programas, Mokykla gali sudaryti laikinąsias grupes ir nustatyti laikinųjų grupių dydžius. Minimalus mokinių skaičius laikinojoje grupėje – 5 mokiniai. Mokinių skaičius laikinojoje grupėje negali būti didesnis, nei teisės aktais nustatytas didžiausias mokinių skaičius klasėje.
- 26.1. Laikinosios grupės gali būti sudarytos:
 - 26.1.1. projektinei veiklai organizuoti;
 - 26.1.2. Mokyklos sprendimu kitiems mokinių mokymosi poreikiams tenkinti.
 - 26.2. Klasės dalijamos į šių mokomųjų dalykų laikinąsias grupes:
 - 26.2.1. antrosios užsienio kalbos (5-10 klasėse, jei klasėje yra daugiau negu 20 mokinių);
 - 26.2.2. dorinio ugdymo;
 - 26.2.3. informacinių technologijų, technologijų dalykams mokytis, gamtos mokslų tiriamiesiems darbams atlikti, atsižvelgiant į darbo vietų kabinetuose, laboratorijose skaičių.
27. Individualizuodami ugdymo procesą, mokytojai sudaro mokiniui individualų ugdymo planą taip, kad tenkintų mokinio ugdymosi poreikius.
- 27.1. Mokinio individualus ugdymo planas – tai kartu su mokiniu sudaromas jo galioms ir mokymosi poreikiams pritaikytas ugdymosi planas, padedantis išsikelti tikslus, juos įgyvendinti, prisiimti asmeninę atsakomybę už mokymąsi. Individualus ugdymo planas sudaromas:
 - 27.1.1. mokiniui, kuris yra atvykęs arba grįžęs mokytis iš užsienio;
 - 27.1.2. mokiniui, kuris turi specialiųjų ugdymosi poreikių;
 - 27.1.3. kitais Mokyklos dokumentuose numatytais atvejais ir esant poreikiui:
 - 27.1.3.1. mokiniui, kai jis mokomas namie, remiantis gydytojų konsultacinės komisijos rekomendacijomis;
 - 27.1.3.2. mokiniui, kurio pasiekimai yra žemi (2 ir 4 klasių mokiniams, kurie dvejus mokslo metus iš eilės pasiekė tik slenkstinį pasiekimų lygį, ir 6 ir 8 klasių mokiniams, kurie nepasiekė slenkstinio pasiekimų lygio), remiantis 2022 m. rugsėjo 23 d. direktorės įsakymu Nr.

ISK.V-220923.02 „Dėl vaiko gerovės komisijos sudarymo ir jos darbo organizavimo tvarkos aprašo“;

- 27.1.3.3. ypatingų gabumų mokiniui, siekiančiam aukštų mokymosi pasiekimų;
 - 27.1.3.4. mokiniui, kuriam skiriama reikalinga mokymosi pagalba, nes jis dalyvavo nacionaliniuose mokinių pasiekimų patikrinimuose ir nepasiekė vertinto dalyko slenkstinio pasiekimų lygio.
- 28. Sprendimai dėl ugdymo organizavimo Mokykloje kasmet neatnaujinami, jei jie neprieštarauja Bendriesiems ugdymo planams.
 - 29. Mokyklos vadovas arba jo įgaliotas darbuotojas organizuoja pasirengimą įgyvendinti pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrąsias programas ir koordinuoja jų įgyvendinimą.
 - 30. Mokyklos vadovas, esant poreikiui, gali numatyti bendradarbiavimą su kitomis mokyklomis ir ugdymo įstaigomis, siekiant užtikrinti įgyvendinamų ugdymo programų tęstinumą, perimamumą, padidinti mokinių galimybes pasirinkti dalykus ar jų modulius ne tik Mokykloje, bet ir kitose ugdymo įstaigose.

TREČIAS SKIRSNIS
MOKYMOSI PASIEKIMŲ GERINIMAS IR MOKYMOSI PAGALBOS TEIKIMAS,
ĮGYVENDINANT PRADINIO IR PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMAS

- 31. Mokykla sudaro sąlygas kiekvienam mokiniui mokytis pagal jo galias ir siekti kuo aukštesnių pasiekimų. Mokymosi pagalbos organizavimas apima ne tik priimamus sprendimus bei įgyvendinamas priemones, bet ir tų priemonių poveikio analizę.
- 32. Mokykloje veikia 7 lygmenų mokymosi pagalbos mokiniui teikimo sistema:
 - 32.1. Identifikavus mokymosi pagalbos poreikį mokiniui, klasės mokytojas organizuoja susitikimus su mokiniu ir vykdo trumpalaikes konsultacijas;
 - 32.2. Mokiniui susidūrus su mokymosi sunkumais, tėvai (globėjai) aktyviau domisi vaiko pasiekimais ir gyvenimu mokykloje, teikia pagalbą namuose, bendradarbiauja ir dalyvauja susitikimuose su mokytojais, klasės vadovu / kuratoriumi / mentoriumi ir švietimo pagalbos specialistais, vykdo jų rekomendacijas;
 - 32.3. Mokiniui susidūrus su didesniais mokymosi sunkumais, klasės vadovas / kuratorius / mentorius / pakopos vadovas, mokinys ir mokytojas aptaria mokymosi pagalbos poreikius, numato pagalbos planą. Esant poreikiui, klasės vadovas / kuratorius / mentorius / pakopos vadovas arba mokytojas kreipiasi į vaiko gerovės komisiją, remiantis 2022 m. rugsėjo 23 d. direktorės įsakymu Nr. ISK.V-220923.02 „Dėl vaiko gerovės komisijos sudarymo ir jos darbo organizavimo tvarkos aprašo“;

- 32.4. Mokymosi sunkumams išliekant, švietimo pagalbos specialistai aptaria mokymosi pagalbos veiklas, atlieka įvykdyto pagalbos plano priemonių poveikio analizę, pagalbos plano tobulinimo tikslu organizuoja mokytojo, mokinio, klasės vadovo / kuratoriaus / mentoriaus ir tėvų susitikimus;
- 32.5. Situacijai nesikeičiant, vaiko gerovės komisija aptaria įvykdyto pagalbos plano priemonių poveikį, organizuoja mokytojo, klasės vadovo / kuratoriaus / mentoriaus, mokinio ir tėvų susitikimus, numato papildomas priemones;
- 32.6. Situacijai nesikeičiant, Mokyklos / ugdymo pakopos vadovas nustato trumpalaikių ir ilgalaikių konsultacijų poreikį ir trukmę, atsižvelgdami į dalyko mokytojo rekomendacijas, mokymosi pagalbos poreikį. Ugdymo pakopos vadovas organizuoja mokytojo, mokinio ir tėvų susitikimus pagalbos plano priemonių poveikiui aptarti;
- 32.7. Rezultatams negerėjant, tėvams laiku ir sistemingai neteikiant pagalbos mokiniui, Mokykla kreipiasi į socialinius partnerius išorinės pagalbos.
33. Mokymosi pagalbos teikimo dažnumas ir intensyvumas priklauso nuo jos reikalingumo mokiniui ir mokytojo rekomendacijų. Atsižvelgiant į argumentuotą mokytojo prašymą su aptartais konkrečiais rezultatais, mokiniui arba mokinių grupei gali būti skiriamos trumpalaikės ir ilgalaikės konsultacijos:
- 33.1. Ilgalaikių konsultacijų trukmė lygi pamokos trukmei, jos teikiamos visus mokslo metus ir yra įskaitomos į mokinio mokymosi krūvį;
- 33.2. Trumpalaikės konsultacijos trunka trumpiau nei pamoką arba trumpesnį laikotarpį (pvz., mėnesį, trimestrą ar semestrą) ir yra neįskaitomos į mokinio mokymosi krūvį;
- 33.3. Konsultacijų kiekis nustatomas atsižvelgiant į pagalbos mokiniui poreikį ir mokyklos galimybes. Konsultacijos gali būti organizuojamos įvairiais mokymo proceso organizavimo būdais. Joms organizuoti sudaromas tvarkaraštis.
34. Mokykla sudaro galimybes mokytojams tobulinti profesines žinias, ypač dalykines kompetencijas ir gebėjimus, organizuojant ugdymo procesą įvairių gebėjimų ir poreikių mokiniams, sudaro sąlygas mokytojams tobulinti ugdymo individualizavimo metodiką, laiku koreguoti ugdymo turinį, atsižvelgiant į mokinių mokymosi pagalbos poreikius, prireikus pasitelkiant švietimo pagalbos specialistus.

KETVIRTAS SKIRSNIS

MOKINIŲ MOKYMOSI PASIEKIMŲ IR PAŽANGOS VERTINIMAS

35. Mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimas yra Mokyklos ugdymo turinio dalis ir dera su keliamais ugdymo tikslais ir ugdymo proceso organizavimu. Mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimas

vykdomas pagal 2023 m. rugpjūčio 31 d. LR švietimo ir mokslo ministro įsakymu Nr. V-1125 patvirtintą aprašą „Dėl mokinių, kurie mokosi pagal pradinio ugdymo programą, mokymosi pasiekimų vertinimo ir vertinimo rezultatų panaudojimo tvarkos aprašo“ ir pagal 2024 m. rugpjūčio 30 d. direktorės įsakymu Nr. ISK.V-240830.04 patvirtintą Mokinių mokymosi pasiekimų ir pažangos vertinimo tvarkos aprašą.

36. Mokyklos vadovas ir ugdymo pakopų vadovai ne rečiau kaip 2 kartus per mokslo metus kartu su mokytojais ir klasių vadovais / kuratoriais / mentorais išsamiai aptaria mokinių daromą pažangą ir jų pasiekimus.
37. Mokinių daroma pažanga ir pasiekimai ne rečiau kaip 2 kartus per metus aptariami trišaliuose susitikimuose (mokytojas / mentorius – tėvai (globėjai) – mokinys).

PENKTAS SKIRSNIS

MOKYMOSI PAGALBOS TEIKIMAS, MOKINIUI NEPASIEKUS SLENKSTINIO PASIEKIMŲ LYGIO PATIKRINIMUOSE

38. Mokiniui, įgijusiam pradinį ar pagrindinį išsilavinimą arba baigusiam pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį ir nepasiekusiam slenkstinio pasiekimų lygmens nacionaliniuose mokinių pasiekimų patikrinimuose arba nepasiekusiam vertinto dalyko slenkstinio pasiekimų lygmens pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimuose, sudaromas individualių mokymosi pasiekimų gerinimo planas ir skiriama reikalinga mokymosi pagalba pagal 2023-12-04 direktorės įsakymu Nr. ISK.V-231204.01 patvirtintą Mokymosi pagalbos teikimo mokiniui, nepasiekusiam slenkstinio pasiekimų lygio pasiekimų patikrinimuose, tvarkos aprašą.
39. Mokymosi pagalba mokiniui teikiama, organizuojant papildomas konsultacijas. Kiekvienam mokiniui sudaroma galimybė gauti 20 to paties mokomojo dalyko konsultacijų, kurios fiksuojamos el. dienyne.

ŠEŠTAS SKIRSNIS

UGDYMO PROCESO ORGANIZAVIMAS NE MOKYKLOJE

40. Ugdymo procesas gali būti organizuojamas ne tik Mokykloje, bet ir kitose aplinkose, sudarant sąlygas mokiniams gilinti supratimą apie supantį pasaulį, autentiškomis sąlygomis išbandyti realius sprendimus:
 - 40.1. Ugdymo proceso organizavimas ne Mokyklos aplinkoje tiesiogiai siejamas su dalyko mokymosi turiniu, atsižvelgiant į mokymosi temas, ugdymus gebėjimus:
 - 40.1.1. dalyko mokytojo organizuojamos mokinio metinio projekto veiklos;
 - 40.1.2. dalyko mokytojo organizuojamos išvykos į mokymosi objektus;
 - 40.1.3. klasės mokytojo / vadovo / kuratoriaus organizuojamos išvykos kultūrinei, meninei,

pažintinei, kūrybinei, sportinei, praktinei, socialinei, prevencinei, vertybinių nuostatų ugdymo ir kitai pagal mokinių ir Mokyklos poreikius parinktai veiklai;

40.1.4. klasės ugdymo karjerai specialisto organizuojamos išvykos, skirtos karjeros ugdymui;

40.1.5. praktinės integruoto turinio pilietiškumo ir gynybos įgūdžių formavimo veiklos, kurias vykdo Lietuvos šaulių sąjunga 9 ir 10 klasėse; joms skiriamos 3 ugdymo dienos per mokslo metus.

41. Veikla ne Mokyklos aplinkoje vykdoma nuosekliai mokslo metų eigoje.
42. Mokiniai iš anksto supažindinami su planuojamų organizuoti veiklų turiniu, siejant jas su dalykų bendrųjų programų turiniu.
43. Mokinio mokymosi laikas perskaičiuojamas į konkretaus dalyko (-ų) mokymosi laiką pagal pamokos (-ų) trukmę. Mokymosi veiklos pildomos dienyne.
44. Pertvarkomas pamokų tvarkaraštis, siekiant užtikrinti, kad dalies mokinių mokymasis ne Mokykloje nesutrikdytų ugdymo proceso.
45. Ugdymo procesas ne Mokyklos aplinkoje organizuojamas vadovaujantis 2024 m. rugsėjo 12 d. direktorės įsakymu Nr. ISK.V-240912.02 „Dėl ugdymo ne mokyklos aplinkoje organizavimo tvarkos aprašo“ ir 2022 m. rugsėjo 23 d. direktorės įsakymu Nr. ISK.V-220923.03 „Dėl kultūros paso paslaugų koordinavimo ir užsakymo tvarkos aprašo“.

SEPTINTAS SKIRSNIS NEFORMALIOJO VAIKŲ ŠVIETIMO ORGANIZAVIMAS

46. Atsižvelgiant į neformaliojo švietimo ypatumus, neformalusis vaikų švietimas organizuojamas pagal 2023 m. sausio 19 d. direktorės įsakymu Nr. ISK.V-230119.01 patvirtintą Neformaliojo vaikų švietimo organizavimo tvarkos aprašą.

AŠTUNTAS SKIRSNIS UGDYMO ORGANIZAVIMAS GRUPINĖ MOKYMOSI FORMA NUOTOLINIŲ MOKYMO PROCESO ORGANIZAVIMO BŪDU IR KASDIENIŲ MOKYMO PROCESO ORGANIZAVIMO BŪDU

47. Mokykla vadovaujasi Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2020 m. liepos 2 d. įsakymu Nr. V-1006 „Dėl Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašo patvirtinimo“, ir Ugdymo proceso organizavimo nuotoliniu būdu aprašu, patvirtintu 2022 m. rugsėjo 22 d. direktorės įsakymu Nr. ISK.V-220922.03. Mokiniais, kurie mokomi kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, dalį ugdymo proceso Mokykla gali įgyvendinti nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu: 5-8 klasių mokiniams – iki 10 procentų ugdymo procesui

- skiriamo laiko per mokslo metus, 9-10 klasių mokiniams – iki 30 procentų.
48. Mokykla ugdymo procesą gali įgyvendinti nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu ir kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, kai:
- 48.1. mokiniui ar mokinių grupei organizuojamos konsultacijos, atsižvelgiant į mokinių prašymą;
 - 48.2. mokiniui organizuojamas namų mokymas, suderinus su mokinio tėvais (globėjais);
 - 48.3. Mokykloje susidaro aplinkybės, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu (vyksta remonto darbai mokykloje ir kt.); nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu mokymas vykdomas tų aplinkybių laikotarpiu;
 - 48.4. yra ekstremali situacija ar ekstremalus įvykis (ekstremali temperatūra, gaisras, potvynis, pūga ir kt.) ar įvykis, keliantis pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei; nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu mokymas vykdomas ekstremalios situacijos laikotarpiu;
 - 48.5. kitu Mokykloje sutartu laiku.
49. Užtikrindama, kad mokiniai pasiektų numatytus mokymosi rezultatus ir nepatirtų mokymosi praradimų, Mokykla:
- 49.1. sprendžia ir šalina priežastis, dėl kurių mokiniai negali mokytis nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu;
 - 49.2. užtikrina visų mokymo procesui būtinų mokymosi išteklių organizavimą, struktūrą.
50. Įgyvendindama ugdymo programas nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, Mokykla užtikrina, kad kiekvienai klasei būtų skirta ne mažiau kaip 50 procentų ugdymo proceso laiko sinchroniniam ugdymui ir ne daugiau kaip 50 procentų laiko asinchroniniam ugdymui (per savaitę, mėnesį, mokslo metus).
51. Pradėdama ugdymo procesą organizuoti nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, Mokykla:
- 51.1. pertvarko pamokų tvarkaraštį, pritaikydama jį sinchroniniam ir asinchroniniam ugdymui; ugdymo proceso tvarkaraštis, jo keitimai mokiniui, mokinio tėvams (globėjams) turi būti žinomi iš anksto;
 - 51.2. atsižvelgdama į dalyko programos ypatumus ir mokinių amžių, pritaiko pamokos struktūrą sinchroniniam ir asinchroniniam ugdymui.
52. Mokiniais mokantis asinchroniniu būdu, mokytojas asinchroniniam ugdymui skirtą ugdymo proceso laiką skiria mokinių konsultacijoms.
53. Organizuojant ugdymo procesą nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, nustatoma pertraukų trukmė, iš kurių viena – ilgesnės trukmės pietų pertrauka.

DEVINTAS SKIRSNIS
MOKINIŲ MOKYMO NAMUOSE ORGANIZAVIMAS

54. Mokinių mokymas namuose organizuojamas, vadovaujantis Mokinių mokymo stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namuose organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2012 m. rugsėjo 26 d. įsakymu Nr. V-1405 „Dėl Mokinių mokymo stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namuose organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, ir Mokymosi formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu bei vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro patvirtintais 2023–2024 ir 2024–2025 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendraisiais ugdymo planais ir kitais teisės aktais.
55. Pradinio ir pagrindinio ugdymo programa įgyvendinama, ugdymą organizuojant pagal dalykų bendrąsias programas arba jas integruojant į kitų dalykų turinį.
56. Mokiniui, kuris mokosi namie:
- 56.1. pagal pradinio ugdymo programą savarankišku ir / arba nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, leidus gydytojui, pavienio ar grupinio mokymosi forma:
- 56.1.1. 1–3 klasėse skiriama 315 pamokų per mokslo metus (9 pamokos per savaitę);
- 56.1.2. 4 klasėje skiriamos 385 pamokos per mokslo metus (11 pamokų per savaitę);
- 56.2. mokiniui, kuris mokosi namie pagal pagrindinio ugdymo programą savarankišku ir / arba nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu pavienio ar grupinio mokymosi forma:
- 56.2.1. 5–6 klasėse skiriamos 444 pamokos per mokslo metus (12 pamokų per savaitę);
- 56.2.2. 7–8 klasėse skiriama 481 pamoka per mokslo metus (13 pamokų per savaitę);
- 56.2.3. 9–10 klasėse skiriamos 555 pamokos per mokslo metus (15 pamokų per savaitę).
57. Suderinus su mokinio tėvais (globėjais), Mokyklos vadovo įsakymu mokinsys, kuris mokosi namie pagal pradinio ugdymo programą, gali nesimokyti meninio ugdymo dalykų ir fizinio ugdymo, pagal pagrindinio ugdymo programą – dailės, muzikos, technologijų ir fizinio ugdymo. Dienyne ir mokinio individualiame ugdymo plane prie dalykų, kurių mokinsys nesimoko, įrašoma „atleista“. Pamokos, gydytojo leidimu lankomos Mokykloje, įrašomos į mokinio individualų ugdymo planą.
58. Mokyklos sprendimu mokiniui, kuris mokosi namuose, gali būti skiriama iki 2 papildomų pamokų per savaitę mokymosi pasiekimams gerinti.
59. Sudarant mokinio individualų ugdymo planą, jis derinamas su mokiniu ir jo tėvais (globėjais). Pamokos, skirtos mokymui namuose, paskirstomos dalykams, kuriuos mokinsys mokysis, atsižvelgiant į jo sveikatą ir išlaikant savaitei skirtų pamokų skaičių. Savaitės pamokų skaičius negali būti keičiamas, bet dalykams skiriamų pamokų skaičius gali kisti, jei pamokų tvarkaraštis sudaromas ne vienai savaitei, o mėnesiui, tačiau turi būti išlaikytas dalykui numatytų pamokų

savaitinis vidurkis.

DEŠIMTAS SKIRSNIS
MOKINIO, ATVYKUSIO IŠ UŽSIENIO Į PRADINIO AR PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS DALĮ,
UGDYMO ORGANIZAVIMAS

60. Mokyklos vadovas arba jo įgaliotas asmuo, atvykus mokiniui:
- 60.1. sudaro galimybes jo asmenio mokymosi tęstinumui pagal atvykusiųjų ir / ar grįžusiųjų į Lietuvą pasiekimus atitinkančią bendrojo ugdymo programą;
 - 60.2. priima jį mokytis, vadovaudamasis Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2005 m. balandžio 5 d. įsakymu Nr. ISAK-556 „Dėl Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašo patvirtinimo“;
 - 60.3. su tėvais ir / arba atvykusiu mokiniu išsiaiškina lūkesčius ir jo norą mokytis kartu su bendraamžiais, švietimo pagalbos poreikį ar poreikį tam tikrą dalį laiko intensyviai mokytis lietuvių k.;
 - 60.4. sudaro mokinio individualų ugdymo planą, atsižvelgiant į jo mokymosi pasiekimus. Individualiame ugdymo plane gali būti numatytas ir pamokų skaičiaus perskirstymas tarp dalykų, numatytų bendruosiuose ugdymo planuose, sudarant galimybę kurį laiką nesimokyti dalies dalykų, esant aukštesniems šių dalykų pasiekimams, nei numatyta Bendrosiose ugdymo programose, ir šių dalykų pamokas skirti lietuvių kalbai mokytis;
 - 60.5. numato preliminarį mokinio adaptacinio laikotarpio trukmę, Mokykloje teikiamos pagalbos formas ir būdus, Mokyklos, mokinio ir mokinio tėvų (globėjų) įsipareigojimus. Adaptaciniu laikotarpiu stebi mokinio individualią pažangą ir pasiekimus. Į mokinio adaptacijos procesų valdymą įtraukia vaiko gerovės komisiją. Adaptacijos laikotarpiu taikomas mokinio formuojamasis vertinimas. Per adaptacinį laikotarpį elektroniniame dienyne nuolat fiksuojama mokinio daroma pažanga.

III SKYRIUS
PRADINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS

PIRMAS SKIRSNIS
PRADINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO YPATUMAI

61. Pamokų skaičius 1-4 klasėms 2024-2025 m. m. pradinio ugdymo bendrosioms programoms įgyvendinti per mokslo metus ir per savaitę:

Dalykas	1 klasė	2 klasė	3 klasė	4 klasė	Iš viso skiriama pamokų
Dorinis ugdymas					
Dorinis ugdymas (tikyba arba etika)	35 (1)	35 (1)	35 (1)	35 (1)	140 (4)
Kalbinis ugdymas					
Lietuvių kalba ir literatūra	280 (8)	245 (7)	245 (7)	245 (7)	1015 (29)
Užsienio kalba (pirmoji, anglų k.)	0 (0)	70 (2)	70 (2)	70 (2)	210 (6)
Visuomeninis ugdymas					
Visuomeninis ugdymas	35 (1)	35 (1)	35 (1)	35 (1)	140 (4)
Matematinis, gamtamokslinis ir technologinis ugdymas					
Gamtos mokslai	35 (1)	35 (1)	35 (1)	35 (1)	140 (4)
Matematika	140 (4)	175 (5)	175 (5)	175 (5)	665 (19)
Technologijos	35 (1)	35 (1)	35 (1)	35 (1)	140 (4)
Meninis ugdymas					
Dailė	35 (1)	35 (1)	35 (1)	35 (1)	140 (4)
Muzika	70 (2)	70 (2)	70 (2)	70 (2)	280 (8)
Teatras	35 (1)	35 (1)	35 (1)	35 (1)	140 (4)
Fizinis ir sveikatos ugdymas					
Fizinis ugdymas	105 (3)	105 (3)	105 (3)	105 (3)	420 (12)
Gyvenimo įgūdžiai *	*	*	*	*	*
Etninė kultūra *	*	*	*	*	*
Iš viso privalomų pamokų skaičius per mokslo metus	805 (23)	875 (25)	875 (25)	875 (25)	3430 (94)
Pamokos, skiriamos mokinių ugdymosi poreikiams tenkinti					
Klasės valandėlė	35 (1)	35 (1)	35 (1)	35 (1)	140 (4)
Neformalusis vaikų švietimas					
Ryto ratas	35 (1)	35 (1)	35 (1)	35 (1)	140 (4)
Asamblėja	35 (1)	35 (1)	35 (1)	35 (1)	140 (4)
Neformalusis vaikų švietimas (Mokyklos Tarybai pritarus)					
Komunikacinių anglų kalbos gebėjimų lavinimas	140 (4)	70 (2)	70 (2)	70 (2)	350 (10)
Informacinio raštingumo ugdymas	52,5 (1,5)	52,5 (1,5)	52,5 (1,5)	52,5 (1,5)	210 (6)
Šachmatai	35 (1)	35 (1)	35 (1)	35 (1)	140 (4)
Firmos	35 (1)	35 (1)	35 (1)	35 (1)	140 (4)
Refleksija	70 (2)	70 (2)	70 (2)	70 (2)	280 (8)
Aukso laikas	35 (1)	35 (1)	35 (1)	35 (1)	140 (4)
Savarankiški darbai	70 (2)	70 (2)	70 (2)	70 (2)	280 (8)

Paiškinimas:

* Integruojama į kitus mokomuosius dalykus.

62. Mokykla, įgyvendindama pradinio ugdymo turinį, vadovaujasi Mokyklos parengtu integraciniu teminiu planu. Mokykla yra susitarusi, kad mokytojas:
- 62.1. formuodamas integralų (nesuskaidytą į atskirus dalykus) ugdymo turinį, numato integracinius jungiamuosius ugdymo turinio elementus pagal Mokyklos nustatytą pradinį klasių integracinį teminį planą: numatomos kompetencijos, ugdymo(si) pasiekimai, išskelti ugdymo(si) tikslai, turinys;
 - 62.2. pasirenka įvairius ugdymo turinio integravimo būdus, kai integruojami visi ar keli Bendrųjų programų mokomieji dalykai;
 - 62.3. derina pradinio ugdymo bendrųjų programų ir neformaliojo vaikų švietimo programų turinį, kurdamas integralų pradinio ugdymo turinį:
 - 62.3.1. ugdymą vykdant ne Mokyklos aplinkoje;
 - 62.3.2. matematinio ugdymo turinį papildant 1 savaitine neformalaus ugdymo šachmatų pamoka;
 - 62.3.3. informacinių technologijų naudojimui, skaitmeninio turinio kūrimui, informacinio mąstymo ugdymui pradinėse klasėse lyginėmis savaitėmis skiriant vieną, o nelyginėmis – dvi neformalaus ugdymo informatikos pamokas;
 - 62.4. dalį ugdymo proceso gali organizuoti ne pamokų forma.
63. Mokykloje susitarta dėl 3 mėnesių trukmės adaptacinio laikotarpio pagal pradinio ugdymo programą pradedantiems mokytis mokiniams. Pagalbą mokiniams teikia klasių vadovai, mokiniai savanoriai, švietimo pagalbos specialistai ir kt.
64. Mokinių pasiekimai ir pažanga vertinami vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro patvirtintais teisės aktais, reglamentuojančiais pradinio ugdymo programose dalyvaujančių mokinių mokymosi pasiekimų vertinimą bei vertinimo rezultatų panaudojimą, Bendrąja ugdymo programa ir 2024 m. rugpjūčio 30 d. direktorės įsakymu Nr. ISK.V-240830.04 patvirtintu Mokinių mokymosi pasiekimų ir pažangos vertinimo tvarkos aprašu.
65. Mokyklos vadovo įgaliotas asmuo nuolat stebi mokinių ugdymo(si) procesą ir mokymosi pažangą ir prireikus organizuoja savalaikę mokymosi pagalbą.

ANTRAS SKIRSNIS

DALYKŲ SRIČIŲ UGDYMO TURINIO ĮGYVENDINIMO YPATUMAI

66. Ugdymo sričių / ugdymo dalykų programų įgyvendinimas:
- 66.1. Dorinis ugdymas:
 - 66.1.1. iki rugsėjo 15 d. tėvai (globėjai) parenka mokiniui vieną iš dorinio ugdymo dalykų – etiką arba tradicinės religinės bendruomenės ar bendrijos tikybą;

- 66.1.2. dorinio ugdymo dalyką mokiniui galima keisti pasibaigus pusmečiui / mokslo metams ir tėvams (globėjams) parašius prašymą;
- 66.1.3. nesant galimybei užtikrinti mokinių ar jų tėvų (globėjų) pageidaujamos tradicinės religinės bendruomenės ar bendrijos tikybos mokymo, mokiniui įskaitomas tikybos mokymas sekmadieninėje mokykloje ar kitoje tikybos mokymo grupėje pagal Lietuvos Respublikos švietimo įstatymo 31 straipsnio 4 ir 5 punktuose nustatytus reikalavimus. Mokinsys atleidžiamas nuo pamokų pagal 2024 m. rugpjūčio 30 d. direktorės įsakymu Nr. ISK.V-240830.03 patvirtintą Mokinių mokymosi krūvių reguliavimo tvarkos aprašą.
- 66.2. Kalbinis ugdymas:
- 66.2.1. lietuvių kalbos ir literatūros mokymas vykdomas pagal Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro patvirtintą lietuvių kalbos pradinio ugdymo bendrąją programą, skiriant Bendrojo ugdymo plano 40.1 ir 40.2 punktuose nurodytas pamokas;
- 66.2.2. užsienio kalbos mokymas:
- 66.2.2.1. Mokyklos tarybos pritarimu, pirmoji užsienio kalba yra anglų kalba, ir užsienio kalbos mokomasi nuo 1 klasės;
- 66.2.2.2. užsienio (anglų) kalbos mokymas(is) Mokyklos 1–4 klasėse organizuojamas, remiantis Mokykloje taikomu dvikalbio ugdymo modeliu:
- 66.2.2.2.1. kiekvienoje klasėje dirba 2 klasės mokytojai, kurių vieno darbo kalba yra lietuvių k., kito – anglų k.;
- 66.2.2.2.2. matematikos, visuomeninio ugdymo, gamtos mokslų ugdymo programų turinys įgyvendinamas abiem (lietuvių ir anglų) kalbomis;
- 66.2.2.2.3. kitų dalykų pamokos gali būti vedamos anglų kalba;
- 66.2.2.2.4. kuriant dvikalbę aplinką, mokytojai dviem kalbomis su mokiniais bendrauja ir pertraukų, išvykų, renginių ir kt. metu.
- 66.3. Matematinis ugdymas vykdomas pagal Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro patvirtintą matematikos pradinio ugdymo bendrąją programą, skiriant Bendrojo ugdymo plano 40.1 ir 40.2 punktuose nurodytas pamokas. Mokyklos tarybai pritarus, matematinio ugdymo turinį papildoma viena savaitinė neformalaus ugdymo šachmatų pamoka.
- 66.4. Visuomeninis ir gamtamokslinis ugdymas:
- 66.4.1. 1-4 klasėje įgyvendinamas atsižvelgiant į bendrųjų programų nuostatas, gamtos mokslų pamokas praturtinant tyrinėjimo veikla;
- 66.4.2. visuomeninio ir gamtamokslinio ugdymo programos integruotai įgyvendinamos Pažinimo ratų pamokose.

- 66.5. Meninis ugdymas (dailė, muzika ir teatras):
- 66.5.1. atsižvelgiant į Mokyklos bendruomenės meninio ugdymo poreikius ir galimybes, valandos, skirtos meniniam ugdymui, paskirstomos muzikos, teatro ir dailės pamokoms.
- 66.6. Fizinis ugdymas:
- 66.6.1. fizinio ugdymo pamokos vyksta tvarkaraštyje numatytu laiku sporto erdvėse;
- 66.6.2. specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės organizuojamos taip:
- 66.6.2.1. mokiniai dalyvauja ugdymo veiklose su pagrindine grupe, bet pratimai ir krūvis jiems skiriami atsižvelgiant į gydytojo rekomendacijas;
- 66.6.2.2. tėvų (globėjų) pageidavimu mokiniai gali lankyti sveikatos grupes ne Mokykloje.
- 66.7. Informatika:
- 66.7.1. Mokyklos tarybos pritarimu pradinėse klasėse lyginėmis savaitėmis skiriama viena, o nelyginėmis – dvi neformalaus ugdymo informatikos pamokos;
- 66.7.2. šiuolaikinės skaitmeninės technologijos naudojamos visų mokomųjų dalykų ugdymo procese.
- 66.8. Etninės kultūros bendroji programa ir Gyvenimo įgūdžių bendroji programa įgyvendinama integruojant temas į kitus mokomuosius dalykus.
- 66.9. Prevencinė programa „Lions Quest“ („Laikas kartu“), skirta socialinės, emocinės ir sveikos gyvensenos kompetencijai ugdyti, įgyvendinama klasės valandėlių metu.
67. Mokiniais sudaromos sąlygos dalyvauti jų poreikius atliepiančiose neformaliojo vaikų švietimo programose.

IV SKYRIUS PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS

PIRMAS SKIRSNIS PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO YPATUMAI

68. Pamokų skaičius pagrindinio ugdymo bendrosioms programoms įgyvendinti grupinio mokymosi forma kasdieniu ar nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu per savaitę / mokslo metus:

Dalykų grupės / dalykai	Klasė / Pamokų skaičius per savaitę / mokslo metus						Iš viso programai
	5 klasė	6 klasė	7 klasė	8 klasė	9 / I gim. klasė	10 / II gim. klasė	
Dorinis ugdymas (tikyba arba etika)							
Etika	1/37	1/37	1/37	1/37	1/37	1/37	222
Tikyba	1/37	1/37	1/37	1/37	1/37	1/37	222

Kalbinis ugdymas							
Lietuvių kalba ir literatūra	5/185	5/185	5/185	5/185	4/148	5/185	1073
Užsienio kalba I (anglų)	3/111	3/111	3/111	3/111	3/111	3/111	1036
Užsienio kalba II (ispanų, prancūzų, vokiečių)		2/74	2/74	2/74	2/74	2/74	
Matematinis ugdymas, gamtamokslinis ir technologinis ugdymas							
Matematika	4/148	4/148	4/148	4/148	4/148	4/148	888
Informatika	1/37	1/37	1/37	1/37	1/37	1/37	222
Gamtos mokslai	2/74	2/74	-	-	-	-	148
Biologija	-	-	2/74	1/37	2/74	1/37	222
Chemija	-	-	-	2/74	2/74	2/74	222
Fizika	-	-	1/37	2/74	2/74	2/74	259
Technologijos	2/74	2/74	2/74	1/37	1/37	1,5/55,5	351,5
Visuomeninis ugdymas							
Etninė kultūra *							
Istorija	2/74	2/74	2/74	2/74	2/74	2/74	444
Geografija	-	2/74	2/74	2/74	2/74	1/37	333
Ekonomika ir verslumas						1/37	37
Pilietiškumo pagrindai					1/37	1/37	74
Meninis ugdymas							
Dailė	1/37	1/37	1/37	1/37	1/37	1/37	222
Muzika	1/37	1/37	1/37	1/37	1/37	1/37	222
Fizinis ir sveikatos ugdymas							
Fizinis ugdymas	3/111	3/111	3/111	3/111	2/74	2/74	592
Gyvenimo įgūdžiai	1/37	1/37	1/37	1/37	1/37	1/37	222
Socialinė-pilietinė veikla	20	20	20	20	20	20	120
Minimalus pamokų skaičius mokiniui per savaitę	26	29,5	31	30,5	31,5	32	
Minimalus privalomas pamokų skaičius mokiniui per mokslo metus	962	1 091,5	1 147	1 128,5	1 165,5	1 184	6 678,5

Pamokos, skiriamos mokinių ugdymosi poreikiams tenkinti							
Informatika	37 (1)	37 (1)	37 (1)	37 (1)	37 (1)	37 (1)	222
Užsienio kalba (anglų)	2/74	2/74	2/74	2/74	2/74	2/74	
Neformalusis vaikų švietimas							
Ryto ratas	37 (1)	37 (1)	37 (1)	37 (1)	37 (1)	37 (1)	222
Asamblėja	37 (1)	37 (1)	37 (1)	37 (1)	37 (1)	37 (1)	222
Neformalusis vaikų švietimas (Mokyklos tarybai pritarus)							
Matematikos modulis	37 (1)	37 (1)	37 (1)	37 (1)	37 (1)		185
Gamtos mokslų modulis	37 (1)	37 (1)					74
Fizikos modulis				37 (1)			37
Istorijos modulis	37 (1)	37 (1)	37 (1)				111
Geografijos modulis	37 (1)						37
Ekonomikos ir verslumo modulis			37 (1)	37 (1)	37 (1)		111
Projektinis metų darbas				37 (1)	37 (1)		74

Paaiškinimas:

* Integruojama į mokymosi turinį.

69. Vykdydama pagrindinio ugdymo programą, Mokykla vadovaujasi pagrindinio ugdymo bendrosiomis programomis, Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu, Pagrindinio ugdymo programos aprašu ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais pagrindinio ugdymo programų vykdymą.
70. Sveikatos stiprinimo ir sveikos gyvensenos programa integruojama į dorinio ugdymo, gamtos mokslų, fizinio ugdymo mokomuosius dalykus, neformaliojo švietimo programas.
71. Mokiniais sudaromos sąlygos dalyvauti jų poreikius atliepiančiose neformaliojo vaikų švietimo programose. Jos įgyvendinamos per neformaliajam vaikų švietimui skirtas neformaliojo ugdymo valandas, numatytas Bendruosiuose ugdymo planuose.
72. Esant poreikiui, einamaisiais mokslo metais Mokykla gali koreguoti ugdymo procesą ir turinį pagal pasikeitusius mokinių ugdymosi poreikius ar mokinių mokymosi rezultatus, išlaikydama mokslo metams skirtą minimalų pamokų / ugdymo valandų skaičių.
73. Esant poreikiui, dalis ugdymo proceso gali būti organizuojama ne pamokų forma.

74. Mokykloje susitarta dėl 1 mėnesio trukmės adaptacinio laikotarpio pagal pagrindinio ugdymo programos pirmąją ir antrąją dalis pradedantiems mokytis ir naujai atvykusiems mokiniams. Pagalbą mokiniams teikia klasių kuratoriai, mentoriai, mokiniai savanoriai, švietimo pagalbos specialistai ir kt.
75. Socialinė – pilietinė veikla mokiniui, kuris mokosi pagal pagrindinio ugdymo programą, yra privaloma.
- 75.1. Socialinė – pilietinė veikla vykdoma pagal 2023 m. rugpjūčio 22 d. direktorės įsakymu Nr. ISK.V-230822.02 patvirtintą Socialinės – pilietinės veiklos organizavimo tvarkos aprašą;
- 75.2. 5-10 klasių mokiniams privalomos socialinės – pilietinės veiklos atlikimo trukmė yra ne trumpesnė kaip 20 pamokų (valandų);
- 75.3. Socialinė – pilietinė veikla neįskaitoma į mokinio mokymosi krūvį;
- 75.4. Mokiniams, pateikusiems pažymėjimą, patvirtinantį savanorio atliktą savanorišką tarnybą pagal Jaunimo savanoriškos tarnybos organizavimo tvarkos aprašą, patvirtintą Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos ministro 2018 m. birželio 22 d. įsakymu Nr. A1-317 „Dėl Jaunimo savanoriškos tarnybos organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, tokia tarnyba įskaitoma kaip socialinė – pilietinė veikla.
76. Mokyklos tarybai pritarus, 8–9 klasių mokiniams Mokykla siūlo atlikti metų projektinį darbą pagal 2023 m. rugpjūčio 24 d. direktorės įsakymu Nr. ISK.V-230824.02 patvirtintą Metinių projektinių darbų rengimo aprašą. Projektiniam darbui atlikti skiriama iki 37 pamokų per metus.

ANTRAS SKIRSNIS

DALYKŲ SRIČIŲ UGDYMO TURINIO ĮGYVENDINIMO YPATUMAI

77. Mokymosi turinio įgyvendinimo organizavimas:
- 77.1. Dorinis ugdymas (etika arba tikyba):
- 77.1.1. mokiniui iki 14 metų dorinio ugdymo dalyką parenka mokinio tėvai (globėjai), o nuo 14 metų mokinys dalyką savarankiškai renkasi pats iki rugsėjo 15 d.;
- 77.1.2. keisti dalyką galima pasibaigus pusmečiui / mokslo metams: mokinio iki 14 metų tėvai (globėjai) arba mokinys nuo 14 iki 18 metų, turėdamas tėvų (globėjų) rašytinį sutikimą, pateikia klasės kuratoriui raštišką prašymą, skirtą Mokyklos vadovui, dėl mokomojo dalyko keitimo.
- 77.2. Lietuvių kalba ir literatūra:
- 77.2.1. Jei mokinys mokėsi pagal pagrindinio ugdymo programą mokykloje, kurioje įteisintas mokymas tautinės mažumos kalba, ir atvykęs į Mokyklą nori tęsti mokymąsi lietuvių mokomąja kalba pagal pagrindinio ugdymo programą, Mokykla vienerius mokslo metus

jam gali skirti 1 papildomą lietuvių kalbos pamoką per savaitę, atsižvelgus į Mokyklos turimas mokymo lėšas.

77.3. Užsienio kalba:

- 77.3.1. Pirmosios užsienio (anglų) kalbos pradėjęs mokytis pradinio ugdymo programoje, mokins jos, kaip pirmosios užsienio kalbos, toliau mokosi pagrindinio ugdymo programoje iki pagrindinio ugdymo programos pabaigos;
- 77.3.2. Mokyklai įgyvendinant dvikalbio ugdymo modelį – pirmosios užsienio (anglų) kalbos pradėdant mokytis(s) nuo 1 klasės – Mokykloje vieneriais metais ankstinamas ir antrosios užsienio kalbos mokymas(is): antrosios užsienio kalbos mokiniai pradeda mokytis 5 klasėje;
- 77.3.3. Mokiniams renkant antrąją užsienio kalbą, Mokykloje sudaromos sąlygos ją rinktis iš trijų siūlomų kalbų: vokiečių, prancūzų arba ispanų;
- 77.3.4. Mokinio atstovai pagal įstatymą mokiniui iki 14 metų parenka, o mokins nuo 14 iki 16 metų su mokinio atstovų pagal įstatymą sutikimu pats renkasi antrąją užsienio kalbą;
- 77.3.5. Keisti užsienio kalbą, nebaigus pagrindinio ugdymo programos, galima tik tokiu atveju, jei:
 - 77.3.5.1. mokinio norimos mokytis užsienio kalbos pasiekimų lygis yra ne žemesnis, nei slenkstinis lygis, numatytas tos kalbos dalyko bendrojoje programoje;
 - 77.3.5.2. mokins yra atvykęs iš kitos Lietuvos mokyklos arba užsienio, ir Mokykla negali užtikrinti pradėtos mokytis kalbos tęstinumo; gavus mokinio tėvų (globėjų) sutikimą raštu, mokiniui sudaromos sąlygos pradėti mokytis užsienio kalbos, kurios mokosi klasė, ir įveikti programų skirtumus;
- 77.3.6. Iš užsienio atvykę mokiniai gimtosios kalbos gali mokytis kaip antrosios užsienio kalbos, jei Mokykla turi galimybę šios kalbos mokytis;
- 77.3.7. Jei mokins yra baigęs tarptautinės bendrojo ugdymo programos dalį ar visą programą, ir Mokykla nustato, kad jo vienos užsienio kalbos pasiekimai yra aukštesni, nei numatyta pagrindinio ugdymo bendrosiose programose, mokinio tėvų (globėjų) pageidavimu Mokykla įskaito mokinio pasiekimus ir konvertuoja juos pagal Mokyklos vertinimo sistemą. Mokykla sudaro mokiniui individualų užsienio kalbos mokymosi planą ir galimybę vietoje užsienio kalbos pamokų lankyti papildomas lietuvių kalbos ir literatūros ar kitos užsienio kalbos pamokas kitose klasėse;
- 77.3.8. Mokins užsienio kalbos gali mokytis neformaliojo švietimo įstaigoje ir siekti pagrindinio ugdymo bendrosiose programose nurodytų pasiekimų (pagal Bendruosius Europos kalbų metmenis). Tokiais atvejais jis privalo reguliariai pildyti savo Europos kalbų aplanką

- ir rinkti kalbos mokėjimo lygį patvirtinančius dokumentus. Mokinys juos turi pateikti Mokyklai pagal 2024 m. rugpjūčio 30 d. direktorės įsakymu Nr. ISK.V-240830.03 patvirtintą Mokinių mokymosi krūvių reguliavimo tvarkos aprašą;
- 77.3.9. Jei mokinys yra atvykęs iš kitos mokyklos ir, mokinio tėvams (globėjams) pritarus, pageidauja toliau mokytis pradėtos užsienio kalbos, o Mokykla neturi tos kalbos mokytojo, mokiniui sudaromos sąlygos mokytis užsienio kalbos kitoje mokykloje, kurioje vyksta tos užsienio kalbos pamokos, suderinus su mokiniu, mokinio tėvais (globėjais) ir su savivaldybės vykdomąja institucija ar jos įgaliotu asmeniu;
- 77.3.10. Mokyklai priėmus sprendimą, gali būti įgyvendinamas integruotas dalyko ir užsienio kalbos mokymas(is) pagal mokytojo parengtą ilgalaikį teminį planą, kurį gali įgyvendinti dalyko mokytojas, užsienio kalbos mokytojas arba dalyko ir užsienio kalbos mokytojai kartu;
- 77.3.11. Antrųjų užsienio kalbų mokytojai sudaro laikinąsias grupes pagal mokinių užsienio kalbos mokėjimo lygį;
- 77.3.12. Mokinių užsienio kalbos mokėjimo lygio nustatymo patikrinimas organizuojamas prieš pereinant į aukštesnio lygio mokymo pakopą, mokytojui organizuojant diagnostinį patikrinimą;
- 77.3.13. Pirmosios užsienio kalbos bendroji programa 5-10 klasėse orientuota į B2 kalbos mokėjimo lygį pagal Bendruosius Europos kalbų metmenis; antrosios užsienio kalbos bendroji programa 5-10 klasėse orientuota į A2 kalbos mokėjimo lygį pagal Bendruosius Europos kalbų metmenis;
- 77.3.14. Mokiniui atvykus į Mokyklą be nustatyto kalbos mokėjimo lygio, mokytojas adaptacijos periodo metu nustato mokinio kalbos mokėjimo lygį jo paties parengtu diagnostiniu testu ir paskiria mokinį į atitinkamą laikinąją antrosios užsienio kalbos mokymosi grupę.
- 77.4. Mokyklos tarybai pritarus, visų pagrindinio ugdymo pakopos klasių informatikos ugdymui skiriamos papildomos 37 neformaliojo vaikų ugdymo dalyko pamokos per vienerius metus.
- 77.5. Mokyklos tarybai pritarus, visų pagrindinio ugdymo pakopos klasių matematikos ugdymui skiriamos papildomos 37 neformaliojo vaikų ugdymo dalyko pamokos per vienerius metus (matematikos modulis).
- 77.6. Gamtamokslinis ugdymas:
- 77.6.1. Mokyklos tarybai pritarus, 5-6 klasėse skiriamos papildomos 37 neformaliojo vaikų ugdymo dalyko pamokos per vienerius metus;

- 77.6.2. Mokytojai užtikrina, kad eksperimentiniams ir praktiniams įgūdžiams ugdyti gamtos mokslų dalykų turinyje 6, 8 ir 10 klasėse būtų skiriama ne mažiau kaip 30 procentų dalykui skirtų pamokų per mokslo metus. Nesant sąlygų atlikti dalį tiriamųjų darbų Mokykloje, mokytojas juos organizuoja kitoje švietimo įstaigoje, atvirosios prieigos centruose ar kitose tam tinkamose aplinkose;
- 77.6.3. Mokykloje stengiamasi dvi gamtos mokslų pamokas organizuoti vieną po kitos, sudarant mokiniams galimybes atlikti ilgiau trunkančius tiriamuosius darbus arba projektus. Tiriamųjų darbų metu klasė gali būti dalijama į grupes;
- 77.6.4. Mokytojai mokiniams sudaro galimybes dalyvauti gamtos, technologijų, inžinerijos, matematikos ir menų centrų STEAM (angl. *science, technology, engineering, arts, maths*) vykdomose neformaliojo vaikų švietimo programų veiklose, vykstant į jas ir / arba dalyvaujant nuotoliniu būdu;
- 77.6.5. Mokslo metų eigoje priėmimus į Mokyklą mokinį, kuris mokėsi vieno integruoto gamtos mokslų dalyko, pateiktą įvertinimą Mokykla įskaito, kaip visų trijų gamtos mokslų dalykų įvertinimus.
- 77.7. Visuomeninis ugdymas:
- 77.7.1. Mokyklos tarybai pritarus, visų pagrindinio ugdymo pakopos klasių istorijos dalyko mokymui skiriamos papildomos 37 neformaliojo vaikų ugdymo dalyko pamokos per vienerius metus;
- 77.7.2. Mokyklos tarybai pritarus, geografijos dalyko mokymui 5 klasėje skiriamos 37 neformaliojo vaikų ugdymo dalyko pamokos per vienerius metus (geografijos modulis);
- 77.7.3. Mokyklos tarybai pritarus, 7–9 klasių ekonomikos ir verslumo dalyko mokymui skiriamos 37 neformaliojo vaikų ugdymo dalyko pamokos per vienerius metus.
- 77.8. Fizinis ugdymas:
- 77.8.1. Fizinio ugdymo pamokos vyksta tvarkaraštyje numatytu laiku sporto erdvėse;
- 77.8.2. Organizuojant fizinio ugdymo pamokas, sudaromos grupės iš paralelinių arba gretimų klasių mokinių: paralelinių penktų, šeštų ir septintų, aštuntų, devintų ir dešimtos klasių;
- 77.8.3. Fizinio ugdymo pamokos gali būti organizuojamos ne Mokyklos patalpose / erdvėse;
- 77.8.4. Specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokiniams sudaro fizinio aktyvumo pasirinkimo galimybes; mokiniai gali rinktis vieną iš siūlomų fizinio aktyvumo formų:
- 77.8.4.1. Mokiniai dalyvauja pamokose su pagrindine grupe, bet pratimai ir krūvis jiems skiriami pagal gydytojo rekomendacijas ir atsižvelgus į savijautą;
- 77.8.4.2. Tėvų (globėjų) pageidavimu mokiniai gali lankyti sveikatos grupes ne Mokykloje;

- 77.8.4.3. Parengiamosios medicininės fizinio pajėgumo grupės krūvis ir pratimai mokiniams skiriami, atsižvelgus į jų ligos pobūdį ir sveikatos būklę; neskiriami ir neatliekami pratimai, galintys skatinti ligos paūmėjimą; dėl ligos pobūdžio negalintiesiems atlikti įprastų užduočių mokytojas taiko alternatyvias atsiskaitymo užduotis, kurios atitinka mokinių fizinės galimybes ir gydytojo rekomendacijas;
- 77.8.4.4. Mokiniui, atleistam nuo fizinio ugdymo pamokų dėl sveikatos arba laikinai dėl ligos, suderinus su dalyko mokytoju, siūloma kita veikla:
- 77.8.4.4.1. Mokiniui skiriamos mokytojo padėjėjo funkcijos pamokoje: pagalba organizuojant veiklas, moderuojant laiką, pagalba specialiųjų poreikių turintiems mokiniams, saugumo stebėseną ir kt.;
- 77.8.4.4.2. Mokinys gali žaisti stalo žaidimus: šachmatais, šachmatais ir kt.;
- 77.8.4.4.3. Suderinęs su mokytoju, mokinys gali vykdyti socialinę – pilietinę veiklą; po pamokos mokinys mokytojui pateikia raštą, patvirtinantį, jog vykdė veiklą.
- 77.9. Remiantis 2024 m. rugpjūčio 30 d. direktorės įsakymu Nr. ISK.V-240830.05 „Dėl gyvenimo įgūdžių programos įgyvendinimo“, gyvenimo įgūdžių programa 5-10 klasėse papildoma socialinio emocinio ugdymo programa „Lions Quest“ („Paauglystės kryžkelės“);
- 77.10. Mokyklos tarybai pritarus, 8–9 klasėms numatytos 37 neformaliojo vaikų ugdymo dalyko pamokos per vienerius metus skirtos rengti metinį projektinį darbą pagal mokinio pasirinktą pagrindinio ugdymo programos dalyką (dalykus). Vadovaujantis 2023 m. rugpjūčio 24 d. direktorės įsakymu Nr. ISK.V-230824.02 patvirtintu Metinių projektinių darbų rengimo aprašu, mokiniai metinį projektinį darbą gali atlikti iš šių mokomųjų dalykų kryptių: humanitarinė kryptis (lietuvių kalba ir literatūra, užsienio kalbos), socialinė kryptis (istorija, geografija, ekonomika, etika), matematikos, gamtamokslinė ir technologinė kryptis (biologija, chemija, matematika, fizika, informacinės technologijos), technologijų – menų kryptis (technologijos, dailė, muzika, teatras, grafinis dizainas, šokis, fotografija) ir kt. pasirinktos kryptys.
78. Siekiant ugdyti individualias kiekvieno mokinio kompetencijas (asmeninius intelektus) bei siekiant mokinio asmens brandos, pažangos ir pasiekimų, Mokykloje įgyvendinama mentorystės programa, vadovaujantis 2022 m. rugsėjo 22 d. direktorės įsakymu Nr. ISK.V-220922.04 patvirtintu Mentorystės programos aprašu.
79. Siekiant stiprinti glaudų Mokyklos bendruomenės bendravimą ir bendradarbiavimą, Mokykloje vyksta ryto ratai ir asamblėjos.

V SKYRIUS
MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ
(IŠSKYRUS ATSIKANDANČIUS DĖL IŠSKIRTINIŲ GABUMŲ), UGDYMO ORGANIZAVIMAS

PIRMAS SKIRSNIS
PAGRINDINIAI UGDYMO ORGANIZAVIMO PRINCIPAI

80. Ugdymo procese Mokykla vadovaujasi Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. rugsėjo 30 d. įsakymu Nr. V-1795 „Dėl Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.
81. Formuodama mokyklą, klasės, mokinio ugdymo turinį ir organizuodama bei įgyvendindama ugdymo procesą, Mokykla vadovaujasi bendrosiomis programomis, šio skyriaus nuostatomis (jei šiame skyriuje neregamentuojama, Mokykla vadovaujasi kitomis Bendrųjų ugdymo planų nuostatomis, reglamentuojančiomis ugdymo programų įgyvendinimą) ir atsižvelgia į:
- 81.1. mokinio mokymosi ir švietimo pagalbos poreikius;
 - 81.2. formaliojo švietimo programą;
 - 81.3. mokymosi formą ir mokymo proceso organizavimo būdą;
 - 81.4. švietimo pagalbos specialistų, Mokyklos vaiko gerovės komisijos, pedagoginių psichologinių arba švietimo pagalbos tarnybų rekomendacijas.
82. Mokytojai kiekvienam mokiniui, turinčiam specialiųjų ugdymosi poreikių, rengia pritaikytas / individualizuotas ugdymo programas. Mokiniais, turintiems didelių specialiųjų ugdymosi poreikių, rengiamas individualios pagalbos planas (IPP), apimantis pagalbą ir paslaugas ugdymo procese ir kitų specialistų teikiamą pagalbą, didinančią ugdymo veiksmingumą:
- 82.1. plano rengimui ir įgyvendinimo koordinavimui paskiriamas specialusis pedagogas, kuris kartu su mokytojais ir švietimo pagalbą teikiančiais specialistais, mokiniu ir jo tėvais (globėjais) numato ugdymo ir pagalbos tikslus;
 - 82.2. plano įgyvendinimui sudaromi individualūs tvarkaraščiai, kurie dera su klase, kurioje mokiniui mokosi, tvarkaraščiu, ir užtikrina, kad mokiniui gautų ugdymą ir švietimo pagalbą tokia apimtimi, kokią nustato Ugdymo planas ir kokią mokiniui rekomenduoja pedagoginė psichologinė arba švietimo pagalbos tarnyba.
83. Rengdamas individualų ugdymo planą mokiniui, specialusis pedagogas vadovaujasi Bendruosiuose ugdymo planuose nurodytu pradinio ir pagrindinio ugdymo dalykų programoms įgyvendinti skiriamų pamokų skaičiumi ir pritaiko pagal Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir

sporto ministro patvirtintų 2023–2024 ir 2024–2025 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendrųjų ugdymo planų VI skyrių.

84. Bendrojo ugdymo dalykų programas pritaiko arba individualizuoja mokytojas, atsižvelgdamas į mokinio gebėjimus ir galias, specialiojo pedagogo ir / arba kitų vaiko gerovės komisijos narių rekomendacijas. Nesant švietimo pagalbos specialistų, mokytojas konsultuojasi su Vilniaus miesto pedagogine psichologine tarnyba ir / arba kitais išoriniais specialistais.
85. Nesant švietimo pagalbos specialistų, kiekvienam mokiniui, kuriam pedagoginė psichologinė tarnyba, švietimo pagalbos tarnyba arba Mokyklos vaiko gerovės komisija rekomenduoja teikti specialistų pagalbą, Mokykla pagal galimybes skiria individualias konsultacijas ir / arba papildomą dalyko mokytojo pagalbą.

ANTRAS SKIRSNIS MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMOSI POREIKIŲ, MOKYMOSI PASIEKIMŲ IR PAŽANGOS VERTINIMAS

86. Mokinio, besimokančio pagal bendrojo ugdymo programą, mokymosi pasiekimai ir pažanga vertinami pagal bendrosiose programose numatytus pasiekimus, vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų nuostatomis ir 2024 m. rugpjūčio 30 d. direktorės įsakymu Nr. ISK.V-240830.04 patvirtintu Mokinių mokymosi pasiekimų ir pažangos vertinimo tvarkos aprašu.
87. Mokinio, kuriam bendrojo ugdymo programa pritaikoma, mokymosi pažanga ir pasiekimai ugdymo procese vertinami pagal mokinio individualiame ugdymo plane numatytus individualiai pažangai keliamus tikslus, kurie suderinti su bendrosiose programose numatytais pasiekimais. Su mokiniu, jo tėvais (globėjais) ir švietimo pagalbą teikiančiais specialistais aptariama, kokiais aspektais bus pritaikomas ugdymo turinys, ko sieks ir mokysis mokyns, kaip bus mokoma, kokie bus mokinio mokymosi pasiekimų vertinimo ir pa(si)tikrinimo būdai, kokiomis mokymo(si) priemonėmis bus naudojamosi.

TREČIAS SKIRSNIS ŠVIETIMO PAGALBOS MOKINIAMS, TURINTIEMS SPECIALIŲJŲ UGDYMOSI POREIKIŲ, TEIKIMAS

88. Remiantis 2024 m. birželio 12 d. direktorės įsakymu Nr. ISK.V-240612.02 „Dėl švietimo pagalbos mokiniui teikimo tvarkos aprašo“, Mokykla užtikrina švietimo pagalbos teikimą specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems mokiniams.
89. Švietimo pagalbą teikiančių specialistų tikslai ir mokymosi intensyvumas mokiniui numatomi, atsižvelgiant į pedagoginės psichologinės tarnybos ir Mokyklos vaiko gerovės komisijos rekomendacijas.

90. Švietimo pagalbą teikiantys specialistai, bendradarbiaudami su mokytojais, padeda mokiniui įveikti kylančius mokymosi sunkumus, šalina jų priežastis, stebi mokinio ugdymo procesą, teikia konsultacinę pagalbą ir įgalina mokinio tėvus (globėjus) ir kitus asmenis, teikiančius mokiniui paslaugas ir pagalbą, padėti jam ugdytis, sudaryti sąlygas mokytis ir užtikrinti jo gerovę.
91. Švietimo pagalba mokiniui teikiama laikinai arba pastoviai ugdymo proceso metu ar pasibaigus ugdymo procesui, konsultuojant mokinį, atsižvelgiant į individualiame ugdymo plane keliamus ugdymo(si) tikslus, pagalbą teikiančių specialistų funkcijas ir mokinio reikmes. Teikiant mokiniui pagalbą pamokoje ir siekiant užtikrinti jo įtrauktį į ugdymo procesą, klasėje pasirenkami kuo mažiau stigmatizuojantys ugdymo ir švietimo pagalbos teikimo būdai.
92. Mokiniui individualiai parenkamos švietimo pagalbos teikimo formos:
 - 92.1. specialioji pamoka, skirta mokymosi sunkumams, kylantiems dėl įgimtų ar įgytų sutrikimų, įveikti arba išskirtiniams mokinio gabumams ugdyti;
 - 92.2. individualiai arba grupėmis (2–8 mokiniai) vykdomos specialiosios pratybos, skirtos švietimo veiksmingumui didinti, įgimtiems ar įgytiems sutrikimams kompensuoti arba gebėjimams ir galioms plėtoti;
 - 92.3. kitos švietimo pagalbos teikimo formos (konsultacijos, pagalba ugdymosi veiklose ar savirūpos procese ir kt.).

KETVIRTAS SKIRSNIS

MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ, MOKYMAS NAMUOSE

93. Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, mokymą namie savarankišku ar nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu Mokykla organizuoja pagal vaiko gerovės komisijos ir pedagoginės psichologinės tarnybos ar gydytojų rekomendacijas, sudariusi mokinio individualų ugdymo planą mokymosi namie laikotarpiui. Valandos skiriamos pagal Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro patvirtintų 2023–2024 ir 2024–2025 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendrųjų ugdymo planų VI skyrių.